

Jaarrekening 2016

**Stichting Prisma
Amsterdam**



gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden

INHOUD

Pagina

1 JAARREKENING

Bestuursverslag	3
1 Balans	9
2 Staat van baten en lasten over 2016	11
3 Kasstroom overzicht	12
4 Waarderingsgrondslagen	13
5 Toelichting op de balans	15
6 Toelichting op het exploitatie-overzicht	20
Ondertekening bestuurders	22

2 OVERIGE GEGEVENS

7 Bijlage begroting 2017	23
8 Bijlage samenwerking	24
9 Bijlage subsidie gemeente Amsterdam	25
10 Resultaatbestemming	26
11 Controle verklaring	27

Bestuursverslag 2016

Missie

Stichting Prisma is een vrijwilligers-gedreven organisatie die de gelijkwaardigheid van Amsterdammers met een verstandelijke beperking als uitgangspunt heeft. Stichting Prisma stimuleert Amsterdammers met een verstandelijke beperking deel te nemen aan de maatschappij, door activiteiten te organiseren die hun persoonlijke netwerk versterken en bijdragen aan hun zelfontplooiing. Prisma maakt hiervoor passende (vrije-)tijdsbesteding mogelijk en stelt haar deskundigheid op dit gebied beschikbaar aan partners met dezelfde doelgroep in Amsterdam.

1. Algemeen

De in 2015 gestarte werkwijze, die gericht is op het versterken van de participatie, heeft zich in 2016 verder ontwikkeld tot een herkenbare 'Prisma aanpak' in de stadsdelen Noord, Oost, West, Zuidoost en Zuid. Met de Participatiecoach als spin in het web kent deze aanpak verder de Stamtafel (een tweewekelijkse of maandelijkse ontmoetingsplek voor LVB'ers (Licht Verstandelijke Beperking) in een regulier buurtrestaurant) en de (vrijwillige) Buurtmaatjes die LVB'ers begeleiden naar zelfstandige deelname aan activiteiten in de wijk. Sinds zomer 2016 is Prisma, samen met o.a. De Regenboog Groep in de stadsdelen Noord, Oost en West gestart met 'Buren!'. Deze methodiek is gericht op het versterken van de samenredzaamheid van kwetsbare burgers in de wijk.

Een belangrijke verandering binnen de speciale activiteiten is de overdracht van de organisatie van Prisma's vakantieperiodes naar de nieuw opgerichte stichting TipTop.

Organisatie

Halverwege het jaar heeft een van onze teamleiders, Marlies Lolkema, afscheid genomen van Prisma om de directie van onze collega instelling De Baan in Haarlem op zich te nemen. Zij is vervangen door Edgar de Jong.

Eind van het verslagjaar waren bij Prisma 13 personen in dienst (8,25 FTE); hiervan waren 9 personen in vaste dienst (6,11 FTE). Daarnaast waren 2 personen bij Prisma gedetacheerd en werkt een medewerker als ZZP'er. De reorganisatie die in 2015 was ingezet, is aan het einde van het verslagjaar afgerond met de herplaatsing van de tweede boventalige medewerker in een externe functie.

De verdeling vrouw/ man en leeftijd van alle medewerkers was op 31 december als volgt:

leeftijd	20-29	30-39	40-49	50-59	60-67	totaal
vrouw	3	5	3	2	1	14
man			1		1	2
totaal	3	5	4	2	2	16

Afgelopen jaar heeft het team van Prisma zich in een tweetal workshops gericht op het inzichtelijk maken van de impact van onze activiteiten: in hoeverre draagt een activiteit bij aan het realiseren van de missie van Prisma en hoe kunnen we activiteiten vanuit dit perspectief verder ontwikkelen. Hierbij werken we vanuit de Eigen Initiatief Methode. De activiteit zelf is de aanleiding voor de deelnemers om mee te doen, maar dit is niet waar de verandering door veroorzaakt wordt. We kijken dan naar elementen binnen de activiteit, welke dingen we concreet doen om te zorgen voor de verandering en de resultaten. Bijvoorbeeld coachen, aanspreken, mensen bij elkaar zetten.

Medezeggenschap

Voorjaar 2016 heeft de Personeelsvertegenwoordiging haar activiteiten in het kader van de reorganisatie beëindigd. De medewerkers hebben in een daartoe bijeengeroepen vergadering gekozen om de medezeggenschap vanaf dat moment vorm te geven in een personeelsvergadering. Twee maal per jaar komt de personeelsvergadering bij elkaar en bespreken het voorgenomen beleid, de begroting, de gerealiseerde activiteiten en financiële resultaten.

Vrijwilligers

De vrijwilligers zijn de drijvende kracht achter al onze activiteiten. Onze vrijwilligers zijn enthousiast, betrokken en hebben hart voor de doelgroep. Er is een korte lijn tussen vrijwilliger en medewerker van Prisma. Hierdoor kunnen we de vrijwilliger optimaal ondersteunen en worden ook de ontwikkelingen bij de deelnemers goed gemonitord. Er is een gevoel van saamhorigheid merkbaar onder de vrijwilligers; samen zetten ze zich met plezier in voor de Amsterdammer met een verstandelijke beperking!

Eind 2016 waren er circa 200 vrijwilligers voor Prisma actief, zowel bij de groepsactiviteiten als in de rol van Buurtmaatje. De vrijwilligers bij Prisma hebben een zeer uiteenlopende achtergrond. Hun leeftijd varieert van 16 tot 85 jaar. Bij het inzetten van vrijwilligers wordt zorgvuldig gekeken waar iemand binnen Prisma het beste tot zijn/haar recht komt (en wanneer nodig verwijzen we door naar een andere organisatie). Door middel van individuele begeleiding, training en intervisie dragen we bij aan persoonlijke en professionele ontwikkeling van de vrijwilliger. De intervisiebijeenkomsten, die bijdragen aan het contact met en feedback van de deelnemers, worden goed bezocht: per keer zijn er tussen de 8 en 12 vrijwilligers aanwezig.

De Klankbordgroep die in 2015 is gestart is afgelopen jaar twee maal bij elkaar geweest en besprak onderwerpen als scholing en intervisie, communicatie met vrijwilligers, richtlijnen Sociale Media en het aanbod van activiteiten.



Bestuursverslag 2016 (vervolg)

Een aantal uitspraken van vrijwilligers:

- J (maatje): "Ik vind het mooi om te zien hoe mijn deelnemers zich ontwikkelen en help hen daarom graag om hun doelen te behalen. Tijdens hun ontwikkeling zie ik mijzelf ook ontwikkelen, waardoor dit vrijwilligerswerk mij sterk zal bijblijven."
- A (activiteitenbegeleider zwemmen): "Als je open staat voor onze deelnemers, krijg je er veel voor terug. Vaak wordt je een spiegel voorgehouden en je leert daar veel van. Daarbij, actief en sociaal zijn werkt heel aanstekelijk. Soms ga ik moe en uitgeblust naar mijn werk voor Prisma, om later fris en vol energie thuis te komen."
- J.L. (begeleider Prisma got Talent & uitstapjes): "Prisma organiseert met een warm hart en betrokken medewerkers leuke en zinvolle activiteiten. Waarbij het gelukkige gezicht van de deelnemers zorgt voor een brede smile op mijn gezicht."
- K (begeleider activiteiten Zuldoost, oud stagiaire): "De reden dat ik het leuk vind om vrijwilliger te zijn bij Prisma, is omdat ik het heel leuk vind om de doelgroep te werken. Als ik zie dat zij het naar hun zin hebben, dan word ik hier vanzelf blij van. Ook is het een doelgroep waar ik veel van leer. Vaak wordt er gedacht dat mensen met een beperking weinig kunnen. Maar door de activiteiten die Prisma biedt, is te zien dat zij heel veel kunnen en genieten van het leven."

Het werven van vrijwilligers zal voor de komende tijd een aandachtspunt blijven. De concurrentie met andere projecten waar vrijwilligers (mn. maatjes) voor worden gezocht is groot. Belangrijk aandachtspunt was ook afgelopen jaar om onze doelgroep zelf te motiveren om zich als vrijwilliger in te zetten bij activiteiten. Dit heeft geresulteerd in een ondersteunende rol van LVB'ers bij o.a. Soep op Zaterdag, en andere sociale activiteiten.

Financiën

Eind september 2015 heeft de stichting een sluitende begroting 2016 aan de gemeente gepresenteerd. Hierbinnen is een reservering gemaakt voor de kosten van de reorganisatie die in 2015 is ingezet. Deze reservering is nagenoeg geheel benut. Diverse fondsen hebben aan Prisma middelen beschikbaar gesteld ter overbrugging van de herfinanciering van de speciale activiteiten, waarmee de continuïteit van onze activiteiten voor deze kwetsbare doelgroep in 2016 was verzekerd. Prisma is gestart met de werving van donateurs. In eerste instantie binnen het 'warme netwerk' van verwanten van onze deelnemers. De eerste resultaten hiervan zijn bemoedigend.

Vermogen

Het totale vermogen van de stichting bedraagt aan het eind van het verslagjaar € 374.395,-. Dit is opgebouwd uit een (negatief) eigen vermogen (€ 237.959,-) en een bestemmingreserve voortkomend uit de verkoop van onroerend goed in 2001 (€ 612.354,-). Met de gemeente Amsterdam is overeengekomen dat de opbrengsten uit dit vermogen worden aangewend voor de huisvestingskosten van de stichting. Het belegd vermogen is ondergebracht bij ING Private banking, met een profiel 'defensief' en 'duurzaam'. Over 2016 is een (gerealiseerd + ongerealiseerd) rendement gemaakt van 3.85%. De beleggingen worden met het oog op de lange termijn aangehouden. Er wordt niet gespeculeerd.

Resultaat

Stichting Prisma sluit het jaar 2016 af met een positief resultaat van € 9.676,-. Voor 2017 heeft de stichting opnieuw een sluitende begroting kunnen presenteren. (zie bijlage)

Bestuur en directie

Het bestuur van de stichting wordt gevormd door de Raad van Bestuur van stichting Cordaan. Deze heeft de heer H. Kouwenhoven, lid Raad van Bestuur, gedelegeerd als bestuurder van Prisma. Na het vertrek van de heer Kouwenhoven in september 2016 is deze rol overgenomen door zijn opvolger binnen de Raad van Bestuur, mw. Y. Wilders.

De directie van Prisma wordt gevormd door de heer P. Swinkels. De directie is door het bestuur gemandateerd inzake de vertegenwoordiging en de dagelijkse leiding van de organisatie.

Het bestuur heeft in 2016 tweemaal vergaderd, in aanwezigheid van de directie:

- Op 8 juli met als agendapunt het vaststellen van de jaarrekening 2015.
- Op 24 november met als agendapunt het vaststellen van de begroting 2017.

2. Activiteiten

A. Gewoon waar mogelijk: de Prisma aanpak in de wijk.

Gert, 56 jaar, heeft 40 jaar lang gerookt en heeft nu last van COPD. Hij kan niet lezen en schrijven en woont in Blauwe Zand. Hij heeft een broer, maar die is eigenlijk zijn enige contact sinds zijn hondje Timmy is overleden. Gert is een enorm lieve man en heeft af en toe de spreekwoordelijke grapjes aan. Gert zou het wel leuk vinden om ergens te eten. Hij woont dicht bij de Meeuw, maar alleen gaan is niet echt zijn ding. Hij werd aangemeld voor de Buurtmaatjes en wij hebben na kort zoeken een maatje gevonden. Het toeval wilde dat dit maatje bij de Meeuw werkt als vrijwilliger bij Resto van Harte. Kitty heeft hem de eerste twee keer opgehaald en nu hoeft ze hem alleen nog maar te bellen. Hij komt op zijn fiets en heeft een enorm gezellige avond. Hij heeft nu elke maandag weer contact met mensen uit zijn eigen buurt. Kitty ziet dat hij het leuk vindt. Ook zijn begeleider Ine, van Amsta, ziet dat het goed gaat. "Gert is helemaal enthousiast, hij vindt het gezellig en kan het goed vinden met de andere gasten".



Bestuursverslag 2016 (vervolg)

Participatiecoach

De Prisma participatiecoach is de spin in het web en die LVB- buurtbewoners bereikt en hen ondersteunt in de participatie in de wijk. Hierin werkt de participatiecoach nauw samen met o.a. de buurtwerkers (Combiwel, Dynamo, ABC Alliantie, SPIN, DOCK, Swazoom, POZO, PBAZO) en maatschappelijke dienstverlening (Doras, Civic), Vriendenkringen en diverse buurtinitiatieven.

Voor het bereiken van LVB buurtbewoners werkt de participatiecoach o.a. samen met zorgbegeleiders vanuit Cordaan, Philadelphia, MEE, Amsta, WPI consultants, buurtwerkers/ hulpverleners vanuit regulier welzijn, Welzijn op Recept en het netwerk van AKAD. Nieuwe samenwerkingspartners in doorverwijzing die daar het eerste helft van 2016 bij zijn gekomen zijn: Eva en Adam, Leger des Heils, De Regenboog Groep, Unal Zorg, Roads en HvO Querido.

Stamtafel

Na de opstart van de diverse Stamtafels in 2015 zijn deze inmiddels uitgeroeld tot een bekende activiteit onder zowel LVB bewoners als professionals die met deze doelgroep werken. Daarnaast wordt de Stamtafel én de doelgroep ook bekender binnen de reguliere welzijnslocaties waar wij aanschuiven. Deelnemers van de Stamtafel worden herkend bij welzijn en krijgen een gezicht.

Deelnemers Stamtafel

Unieke deelnemers LVB	178
Waarvan in 2016 nieuw bereikt	107
Vrijwilligers	8

We zagen bij de Stamtafels in 2016 een enorme groei in het aantal nieuwe deelnemers. Steeds meer deelnemers komen binnen via andere LVB buurtbewoners en via de Buurtmaatjes. Ook komen via posts op Facebook nieuwe mensen met ons in contact.

- *P (deelnemer Stamtafel West): "Ik kom altijd naar de Stamtafel! En als ik niet kom, dan word ik gebeld of alles wel goed met mij gaat. Dat vind ik altijd zo aardig!"*
- *F (vaste vrijwilliger van de Stamtafel Oost): "Het is zoeken naar een goede methodiek van de Stamtafel. We richten ons op de LVB doelgroep, maar zijn voor iedereen toegankelijk. Je ziet dat de mensen hier meer gebruik van maken. We zijn telkens aan het kijken hoe we de methodiek kunnen verbeteren en ontwikkelen. Ik denk hier als vrijwilliger graag in mee."*
- *M (deelnemer Stamtafel Noord) heeft het hele jaar meegegeten met de Stamtafel. Hij wil nu graag wat vaker buiten de deur iets ondernemen. Hij is gekoppeld aan Ala, (Syrische vluchteling, tandarts, cartoonist). Ala gaat met Mehmet naar de Kraaipan. De eerste keer waren ze wat te laat maar; "Het was super gezellig en we hebben met iedereen gekletst. De volgende keer komen we wat eerder, zodat we kunnen helpen!"*

'Veilige niche'

Stichting Prisma is door de UvA/ AMC benaderd om mee te doen aan een onderzoek naar de effecten van *kwartiersmakers interventies* op de gezondheid en het welzijn van LVB'ers. Dit onderzoek wordt gefinancierd vanuit ZonMw. In het kader van dit onderzoek worden de Stamtafels door middel van participatief onderzoek onderzocht. De stamtafels van Prisma worden in het kader van dit onderzoek gezien als een praktijkvoorbeeld van het creëren van een 'veilige niche'; een van de Kwartiermakers interventies zoals beschreven door Doortje Kal (lector Kwartiermaken, Hogeschool Utrecht). Het creëren van een veilige niche is volgens de theorie van Doortje Kal een van de methodieken om inclusieve participatie mogelijk te maken. Het onderzoek van de UvA/ AMC loopt tot en met december 2016, voorjaar 2017 zullen de resultaten gepubliceerd worden in een onderzoeksrapport.

Buurtmaatjes

Doordat het aanbod van Buurtmaatjes van Prisma inmiddels goed bekend is onder bewoners en verwijzers, zien we in het verslagjaar een groei in het aantal aanmeldingen van LVB buurtbewoners die een maatje zoeken.

We merken dat het continueren van een activiteit moeilijk is voor de doelgroep. We proberen grip te krijgen en te houden op dat proces, door goed te monitoren en contact te houden met de deelnemers. Door niet het contact te verbreken, maar juist te onderhouden. Ook nadat het buurtmaatje is gestopt, proberen we die toeleiding naar de wijk te borgen.

Emy: "Mijn maatje Nina is een jonge meid van 17 jaar. Ze woont nog bij haar ouders en is erg verlegen en onzeker. Ik haal haar een keer per week op om samen iets te gaan doen. Soms gaan we knutselen in een atelier, maar we gaan soms ook naar een buurthuis om spelletjes te doen.

Één keer dat we in het buurthuis waren, zat er een meneer helemaal alleen. Nina vroeg aan mij of ze aan die meneer mocht vragen of hij mee wilde doen met het spelletje. Dat heeft ze toen gedaan. Ik was zo trots op haar! Het eerder zo verlegen meisje heeft helemaal alleen iemand aangesproken en uitgenodigd om mee te doen. De meneer vond het ook ontzettend leuk en heeft met ons mee gespeeld. Voor Nina was dit echt een hele grote stap!"

Bestuursverslag 2016 (vervolg)

Resultaat Buurtmaatjes 2016	oost	west	noord	zuidoost	totaal
Totaal aantal deelnemers Buurtmaatjes in 2016	33	21	14	10	78
Aanmelding/ intake LVB deelnemers	21	30	15		66
Actieve maatjeskoppels in dec 2016	13	7	14		34
Afgeronde maatjeskoppels in 2016	10	14			24
Deelnemers die inmiddels zelfstandig participeren	7	5			12
Deelnemers doorverwezen	2	8			10

En verder**Ik wil met jou... in Zuidoost**

Maart 2016 is Prisma in Zuidoost gestart met het project 'Ik wil met jou... in Zuidoost'. Doel van dit project is om samen met regulier welzijn, zorgpartijen en bewoners uit Zuidoost de reguliere welzijnsvoorzieningen toegankelijk te maken voor buurtbewoners met een licht verstandelijke beperking.

Het project Ik wil met jou... in Zuidoost bestaat uit drie onderdelen:

- Buurtmaatjes; LVB bewoners werden gekoppeld aan een vrijwillig maatje. Samen gaan zij activiteiten bezoeken, net zo lang tot de bewoners zelfstandig kan participeren
- Expeditie Zuidoost; LVB buurtbewoners testten maandelijks een reguliere welzijnsvoorziening in Zuidoost op toegankelijkheid. Voelen zij zich welkom? Kunnen zij het tempo bijhouden? De geteste activiteiten worden opgenomen in een activiteitenboekje voor LVB in Zuidoost.
- Show Your Self; Jongeren met en zonder licht verstandelijke beperking maakten samen een multimedialproductie met rap, theater, dans en film. De productie werd begeleid door jonge kunstenaars uit Zuidoost, Stichting Prisma en PBAZO.

Resultaat Ik wil met jou in Zuidoost 2016	Buurtmaatjes koppelingen	Expeditie Zuidoost	Show Your Self	Totaal
Totaal aantal LVB deelnemers	10	35	57	102*
Overige deelnemers	11 (vrijwilligers)	72 (buurtbewoners zonder VB)	2 (jongeren zonder VB)	85

*Hier is sprake van enige overlap; sommige LVB'ers hebben aan zowel de Buurtmaatjes, Expedities en Show Your Self meegedaan.

Samenwerkingsactiviteiten in Noord

Prisma organiseerde het afgelopen jaar drie inloopactiviteiten die toegankelijk zijn voor buurt-bewoners met en zonder verstandelijke beperking. Samen met Combiwel organiseerde Prisma twee keer per maand de activiteit 'Soep op zaterdag' in buurtcentrum de Evenaar en 'Eten op zondag' in Huis van de wijk Waterlandplein. Samen met het ROC Amsterdam en het Friendship Centre organiseerde Prisma in de sporthal van het Friendship Centre de activiteit 'Bewegen Boven t Y'. Hierbij keken we ook naar de mogelijkheden om mensen met LVB als vrijwilliger bij de activiteit te betrekken.

Resultaat samenwerkingsactiviteiten in Noord

	Soep op zaterdag	Eten op Zondag	Bewegen Boven 't Y
Totaal aantal deelnemers LVB	32	20	13
Totaal aantal overige deelnemers	33	29	13
Betrokken vrijwilligers met LVB	2	5	
Betrokken vrijwilligers overig	4	3	6 (stagiaires ROC)

Buren! (een Amsterdamse aanpak)

In het kader van de Motie N heeft de gemeente Amsterdam aan onder andere Prisma, De Regenboog Groep en Stichting de Toekomst een subsidie toegekend. Deze subsidie is voor het uitzetten van een vernieuwende interventie, die gericht is op empowerment, netwerkversterking en vergroten van de 'samenredzaamheid' van LVB en GGZ bewoners in Amsterdam. De interventie is gebaseerd op de methodiek KeyRing, succesvol in Engeland in het verbinden en de empowerment van kwetsbare buurtbewoners.

Onder de naam Buren! is Prisma in de stadsdelen Oost, West en Noord gestart met het opbouwen van een groep van circa acht kwetsbare buurtbewoners (LVB/ GGZ WMO doelgroep). Doel van deze Buren! groepen is om deze kwetsbare bewoners een lokaal burennetwerk te laten vormen, waarbij ze elkaar kunnen ondersteunen in dagelijkse dingen en aanwezige talenten voor elkaar én voor de buurt inzetten. De opstart van een Buren!-groep wordt begeleid door een (professionele) kwartiermaker. Na verloop van tijd wordt de ondersteuning overgenomen door een gekwalificeerde vrijwilliger. De Buren!-groep vormt een waardevolle aanvulling voor o.m. voor Stamtafelbezoekers die behoefte hebben aan meer contact en gezamenlijke (enigszins begeleide) activiteiten buiten de Stamtafel om, is de Buren!-groep een welkome aanvulling.

Een van de uitkomsten van dit project is het benoemen van de voorwaarden waaronder een Buren!-groep kan ontstaan bij de opdracht voor afschaling van begeleiding vanuit zorginstellingen.



Bestuursverslag 2016 (vervolg)

Resultaat Buren! 2016	Noord	Oost	West	Totaal
Totaal aantal LVB/ GGZ deelnemers	12	30	15	57

Praat met mij...

In 2016 ontwikkelde Prisma samen met Abri, Movisie en mensen met een verstandelijke beperking de toolkit *Praat met mij...* Deze toolkit ondersteunt de participatie en medezeggenschap voor mensen met een verstandelijke beperking. Aanleiding voor de ontwikkeling van deze toolkit is de Pier de Boer prijs 2015, die Prisma, Movisie en Abri in 2015 samen hebben gewonnen. In 2017 zal de toolkit 'Praat met mij...' d.m.v. een nationale publiciteitscampagne gelanceerd worden. De Toolkit bestaat uit de volgende onderdelen:

- Een kwartet dat beleidsmakers samen met mensen met een verstandelijke beperking kunnen spelen, om in gesprek te gaan over diverse onderwerpen zoals wonen, relaties, werken, zorg en zelfredzaamheid
- Een handleiding voor het opzetten van een Stamtafel, een lokale laagdrempelige ontmoetingsplek voor LVB'ers
- Een handleiding voor het opzetten van een G-Kracht panel, een lokaal platform voor medezeggenschap van mensen met een verstandelijke beperking
- Een handleiding voor de ontwikkeling van een Persona, een fictief personage dat symbool staat voor een subgroep binnen de doelgroep LVB/VB en waarop beleidsmakers hun beleid kunnen toetsen. Prima ontwikkelde in 2016 de persona Nel Blom. Via haar profiel kunnen de LVB/VB deelnemers reageren op toegankelijkheid, (beleids-)voornemens, etc.

Het profiel van Nel Blom:

'Ik ben Nel Blom, 40 jaar oud en ik kom uit Amsterdam Noord. Ik woon zelfstandig in een rijtjeshuis van Ymere in de wijk Blauwe Zand. Ik heb een zoonje van 6 jaar, Tim. Ik ben alleenstaande ouder. Toen ik Tim nog niet had, ging het niet zo goed met me. Ik heb mijn beperkingen: kan me soms moeilijk concentreren en vergeet soms dingen. Ik had geen werk, grote schulden en had veel vriendjes. Mijn ouders hebben me toen laten vallen en nog steeds zie ik ze weinig (...)

Ik werk in het Slotervaart Ziekenhuis en heb daar een leerwerkplek. Dat is een speciale plek waar rekening wordt gehouden met mijn beperkingen. Ik heb er ook een begeleider waar ik gesprekken mee voer. Het werk gaat erg goed. Vooral het contact met de patiënten vind ik erg leuk. Ik breng eten en drinken rond. Dit doe ik samen met mijn collega's. Sommige collega's zijn erg leuk, anderen niet. Dat vind ik nog wel lastig. Ik kan soms snel boos worden als mensen achter mijn rug om dingen over me zeggen of als ik dingen niet goed begrijp. Ik vind het lastig om dat dan eerlijk te zeggen, omdat ik geen mongool wil lijken. Ik heb dan wel een beperking, maar ik ben niet gek ofzo (...)

Alles wordt tegenwoordig moeilijker. Vroeger kreeg ik veel begeleiding, maar ik moet steeds meer zelf doen. Gelukkig heb ik een hoop geleerd van mijn begeleider en kan ik ook meer zelf. En ik heb ontzettende mazzel met Rietje, mijn buurvrouw die mij met verschillende dingen helpt (...)

B. Speciaal waar nodig

In het kader van de afspraken met de gemeente Amsterdam over de besteding van het subsidie van de centrale stad, heeft Prisma zich ingespannen om de speciale activiteiten vanaf seizoen 2016/17 zonder middelen uit dit budget te ondersteunen.

Een belangrijke wijziging die hieruit voortvloede was het overdragen van de organisatie van de Prisma vakantieweken naar TipTop vakanties per 1-1-2017. Deze nieuwe partij zal de vertrouwde Prisma vakanties blijven aanbieden, voor een belangrijk deel met dezelfde begeleiders. Hiermee is voor onze deelnemers een maximale continuïteit en veiligheid gewaarborgd.

Bij enkele activiteiten is sprake van een verschuiving van eigen Prisma-activiteit naar een 'light-activiteit', waarbij de groep deelnemers volledig worden opgenomen binnen de reguliere sportvereniging. Prisma blijft wel op afstand betrokken bij de vereniging en de deelnemers. In 2016 is het paardrijden als light activiteit overgegaan naar de PWA Manege. Ook in 2017 verwachten we dat één of meerdere activiteiten over zullen gaan naar een reguliere sportvereniging. Het overige aanbod van ca. 20 clubs en cursussen is in 2016 nagenoeg ongewijzigd voortgezet.

Prisma is in het laatste kwartaal van 2016 gesprekken gestart met de zorginstellingen, met als doel om het vrijetijdsaanbod nog meer vraaggericht voor de WLZ cliënten te kunnen ontwikkelen. Deze gesprekken moeten leiden tot een aanvulling van het aanbod van Prisma vanaf seizoen 2017/18.

Aantal activiteiten, deelnemers en vrijwilligers per cluster

Cluster	Aantal activiteiten	Aantal deelnemers	Aantal vrijwilligers
Recreatie, Vorming & Cultuur	8	134	27
Sport & bewegen	8	180	
Naschoolse activiteiten	22	267	
Uitstapjes	9	233	46
Vakanties	6	132	39
Totaal	53	946	112



Bestuursverslag 2016 (vervolg)

Recreatie, vorming en cultuur

Koken op donderdag

Bij de start van het nieuwe activiteitenseizoen zijn twee nieuwe vrijwilligers bij de kookclub betrokken. Zij hebben ingezet op een gezonder dieet (met meer verse producten en groentes.) Ook worden de deelnemers meer betrokken bij de samenstelling van het menu van de volgende keer.

Stijldansen

Bij het afdansen in april worden de deelnemers gevraagd om hun mooiste kleding aan te trekken want het is een feestelijk moment.

Een van de deelnemsters, zij komt normaal in spijkerbroek en gympen, had voor deze gelegenheid een jurk gekocht. Ze genoot van de complimenten die iedereen haar gaf. In een gesprek vertelde zij dat ze bij andere dansscholen had geprobeerd aansluiting te vinden. Maar daar gaven ze steeds opmerkingen over haar kleding en de gymschoenen, waardoor zij zich niet welkom voelde. Bij Prisma voelt ze zich zeer welkom. Ze vindt het gezellig, houdt van de muziek en ze leert er dansen.

Sport & bewegen.

Prisma heeft door de jaren heen een stabiel aanbod van wekelijkse activiteiten op het gebied van Sport & Bewegen. Naast de reguliere wekelijkse activiteiten heeft de Bowlinggroep meegedaan aan een toernooi in Breda en heeft het team van S.O. Zwemmen vijf competitiewedstrijden gezwommen (waarvan 1 thuiswedstrijd). Samen met het G-team van Phanos atletiek (Prisma-light) hebben zij meegedaan aan de Nationale Special Olympics in Nijmegen.

Uitstapjes

De dagtochten, zoals die al heel wat jaren door Prisma worden uitgevoerd, stonden ook in 2016 weer op het programma. Bij het aanbod van uitstapjes is gekeken welke activiteiten aansluiten bij onze (potentiële) deelnemers, en hoe we deze voor een bredere doelgroep toegankelijk maken.

Door een locatie-verandering van het Wintercircus kon dit uitstapje helaas geen doorgang vinden.

Omdat 'Maak De Droom Waar' voor Prisma dit jaar niet door kon gaan, hebben we een eigen 'Prismafestival' georganiseerd. De deelnemers waren zeer te spreken over dit festival, omdat door de kleinschaligheid ervan de toegankelijkheid enorm werd vergroot. We denken na over een mogelijke voortzetting in 2017, met meer deelnemers en met behoud van de kleinschaligheid.

Vakanties

2016 was het laatste jaar dat Prisma haar vakanties samen met Buitenhof Vakanties organiseerde. Deze samenwerking heeft geresulteerd in een groter vakantie-aanbod, maar niet in een naventende toename van het aantal deelnemers. Daarom hebben wij besloten de organisatie van de vakantieperiodes af te stoten en over te dragen aan TipTop Vakanties.

Naschoolse activiteiten en sportverenigingen.

Kinderen met een verstandelijke beperking gedijen het best in een situatie die voor hen gestructureerd, voorspelbaar en daardoor betrouwbaar is. Prisma realiseert om deze redenen vast naschools aanbod, in de vorm van naschoolse sportverenigingen op school.

Prisma heeft – in samenwerking met verschillende partners – binnen het (Z)MLK-onderwijs (Cluster 3 en 4; zowel basis – als voortgezet onderwijs) in 2016 wekelijks een aantal activiteiten uitgevoerd. Deze activiteiten hebben plaats op school, maar na schooltijd. Daarnaast zijn er op de verschillende scholen kennismakingslessen aangeboden in samenwerking met verschillende Amsterdamse sportverenigingen.

Een van de belangrijkste doelen bij het aanbieden van deze activiteiten is het stimuleren van de leerlingendoorstroom naar een reguliere sportaanbieder. Hiervoor maken wij gebruik van de expertise van 12 Amsterdamse sportverenigingen en daarnaast van de kennis van de Amsterdamse combinatiefunctionarissen. Dit jaar is het gelukt om voor 21 leerlingen een passende plek te vinden binnen een reguliere sportvereniging.

Inclusieve activiteiten

Daarnaast proberen we door middel van sport en bewegen zoveel mogelijk de onderlinge interactie tussen kinderen te bevorderen. Zowel tussen de leerlingen met een beperking onderling als ook met leeftijdsgenoten zonder een beperking. Hierbij mag de activiteit Meet2Move op De Heldringschool (SO) niet onvermeld blijven. Deze sportinstuif heeft een speciaal karakter, omdat het niet alleen toegankelijk is voor leerlingen zelf maar ook voor kinderen uit de buurt die op het regulier onderwijs zitten. De lessen worden door twee trainers gegeven, met ondersteuning van twee stagiaires.

We merkten veel enthousiasme over de combinatie van speciaal- en regulier onderwijs kinderen in de lessen. Ook bij ouders van de kinderen uit het regulier onderwijs. Zo nam één moeder wekelijks een gezonde snack voor de kinderen mee voor in de pauze. De leerlingen gaan op een leuke manier met elkaar om. Je merkt regelmatig dat de kinderen zonder beperking makkelijker mee kunnen komen, terwijl de speciaal-onderwijs-kinderen juist extra ondersteuning nodig hebben. Het uitgangspunt blijft: samen sporten. Om inhoudelijke redenen, die vaak te maken hebben met veiligheid, moet daar soms vanaf geweken worden. Toch leidt dit nooit tot scheve gezichten bij de deelnemers.

Op de Alphons Laudyschool VSO heeft Prisma in samenwerking met Philadelphia bij wijze van proef een 'brede opvang' gerealiseerd, waarin de naschoolse activiteit werd ingebed in een zorgaanbod van Philadelphia. Hoewel dit voor de leerlingen een succesvolle werkwijze is, is nog geen duurzame financiering voor deze 'plusvoorziening' gevonden.

Amsterdam, april 2017

P. Swinkels

Directeur Stichting Prisma



gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden

1 BALANS

(na verwerking resultaatbestemming)

Ref.	31-12-2016		31-12-2015	
	€	€	€	€
ACTIEF				
Vaste activa				
Materiële vaste activa				
1.	4.662		7.098	
Computer- en geluidsapparatuur				
Inventaris				
Materialen ten behoeve van activiteiten	<u>0</u>		<u>0</u>	
		4.662		7.098
Financiële vaste activa				
2.				
Beleggingen		<u>517.257</u>		<u>506.774</u>
		521.919		513.872
Vlottende activa				
Vorderingen				
3.	68.419		7.854	
Debiteuren				
4.	39.475		50.715	
Overige vorderingen				
5.	<u>7.139</u>		<u>3.324</u>	
Overlopende activa		115.033		61.893
Liquide middelen				
6.		<u>121.458</u>		<u>107.760</u>
		<u>758.410</u>		<u>683.525</u>

1 BALANS (vervolg)

(na verwerking resultaatbestemming)

		31-12-2016		31-12-2015	
		€	€	€	€
PASSIEF					
Eigen vermogen	7.				
Bestemmingsreserve huisvesting		612.354		645.645	
Algemene reserve		<u>-237.959</u>		<u>-280.926</u>	
			374.395		364.719
Kortlopende schulden					
Belastingen en premies sociale verzekeringen	8.	39.319		24.845	
Vooruitontvangen subsidies en bijdragen	9.	161.820		53.423	
Overige schulden	10.	93.378		194.998	
Overlopende passiva	11.	<u>89.498</u>		<u>45.540</u>	
			<u>384.015</u>		<u>318.806</u>
			<u><u>758.410</u></u>		<u><u>683.525</u></u>

2 Staat van baten en lasten

	Ref.	Gerealiseerd 2016 €	Begroting 2016 €	Gerealiseerd 2015 €
Opbrengsten				
Subsidie Gemeente Amsterdam	12.	477.521	529.427	446.398
Activiteitgebonden subsidies en opbrengsten	13.	462.506	454.336	550.314
Kostprijs activiteiten	14.	643.297	663.407	672.247
Bruto-marge		296.729	320.356	324.465
Overige opbrengsten	15.	17.257	22.500	50.228
Som der bedrijfsopbrengsten		313.986	342.856	374.693
Kosten				
Personeelskosten	16.	257.206	247.305	208.135
Afschrijvingen	17.	2.436	3.400	3.241
Huisvestingskosten	18.	40.580	42.000	40.399
Organisatiekosten	19.	36.605	44.776	55.918
Overige organisatiekosten	20.	-32.517	5.375	161.467
Som van de bedrijfslasten		304.310	342.856	469.160
Resultaat		9.676	0	-94.467
		Gerealiseerd 2016 €	Begroting 2016 €	Gerealiseerd 2015 €
Bestemming van het exploitatieresultaat				
Bestemmingsreserve Huisvesting		-33.291	0	3.864
Algemene reserve		42.967	0	-98.331
Resultaat		9.676	0	-94.467

3 Kasstroomoverzicht

Ter analyse van de financiële positie dient de volgende opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans:

	31-12-2016		31-12-2015	
	€	€	€	€
Beschikbaar op lange termijn:				
Reserves		374.395		364.719
Waarvan vastgelegd op lange termijn:				
Materiële vast activa	4.662		7.098	
Financiële vaste activa	<u>517.256</u>		<u>506.774</u>	
		521.919		513.872
Vastgelegd op lange termijn, gefinancierd met middelen op korte termijn		<u>-147.524</u>		<u>-149.153</u>
Dit bedrag is als volgt gefinancierd:				
Vorderingen	115.033		61.893	
Liquide middelen	<u>121.458</u>		<u>107.760</u>	
		236.491		169.653
Af: kortlopende schulden		<u>384.015</u>		<u>318.806</u>
Werkkapitaal		<u>-147.524</u>		<u>-149.153</u>

4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATSBEPALING

Algemeen

Stichting Prisma is gevestigd te Amsterdam, Zwanenburgwal 206.

Stichting Prisma behoort tot de consolidatiekring van Stichting Cordaan Groep.

Prisma staat geregistreerd bij de Kamer van Koophandel nummer 41217265

Grondslagen voor de balanswaardering

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld conform RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

De toegepaste waarderingsgrondslagen gaan uit van de historische kosten en de continuïteit van de stichting. De activa en passiva zijn, voor zover niet anders vermeld, opgenomen tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingskosten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingskosten.

Afschrijving

Actief	%
Materialen	20
Inventaris	20
Computers- en geluidsapparatuur	20

Financiële vaste activa

De beleggingen in obligaties en aandelen worden, op individuele basis, gewaardeerd tegen kostprijs of lagere marktwaarde.

Vorderingen, liquide middelen en schulden

Vorderingen en schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij de kostprijs afwijkt van de nominale waarde. In dat geval wordt de vordering of schuld gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Afwijkingen tussen de kostprijs en de nominale waarde kunnen onder meer ontstaan door (dis)agio of transactiekosten. Indien nodig wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen, waaronder voorzieningen voor oninbaarheid. Voor zover luidend in vreemde valuta worden de bedragen omgerekend tegen de koers per balansdatum.

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De liquide middelen staan, tenzij anders vermeld, vrij ter beschikking.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de kosten en andere lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderinggrondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Kosten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten

De baten worden gevormd uit de opbrengst van de bijdrage deelnemers, toegekende subsidies van de gemeente Amsterdam en overige subsidies en giften.

De baten uit hoofde van subsidies en giften worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. De deelnemersbijdragen worden verantwoord op het moment van facturatie en toegerekend aan het boekjaar van facturatie. Terugbetaling van de deelnemersbijdrage vindt normaliter niet plaats.

Kostprijs activiteiten

Hieronder zijn begrepen de direct aan de activiteiten te relateren kosten. De kosten van de projecten worden toegerekend aan de periode waar deze betrekking op hebben.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa worden berekend door middel van vaste percentages van de verkrijgingsprijzen op basis van de verwachte economische levensduur.

Pensioenen

Stichting Prisma heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Prisma. De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. In de bepalingen van het pensioenreglement Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn worden de rechten en de verplichtingen van werkgever en werknemer geregeld, die betrekking hebben op de voor de werknemer geldende pensioenregeling, inclusief de regeling inzake de vaststelling van de hoogte van de jaarlijkse premie.

Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfondsen. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In december 2016 bedroeg de dekkingsgraad 90,1%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 127%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 11 jaar hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren.

De dekkingsgraad van het fonds voldoet ultimo boekjaar niet geheel aan de door De Nederlandsche Bank gestelde eisen. Het herstelplan heeft voornamelijk geen extra premiestorting/bijdrage van werkgever tot gevolg.

Stichting Prisma heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Prisma heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIEF

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Computer- en geluids- apparatuur	Materialen t.b.v. activiteiten	Totaal
	€	€	€
Aanschaffingswaarde	55.432	9.698	65.130
Afschrijvingen	-48.334	-9.698	-58.032
Boekwaarde per 1 januari 2016	<u>7.098</u>	<u>0</u>	<u>7.098</u>
Mutaties:			
Aanschaffingswaarde	0	0	0
Afschrijvingen	-2.436	0	-2.436
Mutaties per 31 december 2016	<u>-2.436</u>	<u>0</u>	<u>-2.436</u>
Aanschaffingswaarde	55.432	9.698	65.130
Afschrijvingen	-50.770	-9.698	-60.468
Boekwaarde per 31 december 2016	<u>4.662</u>	<u>0</u>	<u>4.662</u>

2. Financiële vaste activa

	31-12-2016	31-12-2015
	€	€
Beleggingen		
Obligaties	470.494	462.114
Aandelen	46.763	44.660
	<u>517.257</u>	<u>506.774</u>

Beurswaarde van bovenstaande beleggingen bedroeg per 31 december 2016 € 565.904,-
(per 31 december 2015 € 541.348,-)

VLOTTENDE ACTIVA

3. Debiteuren	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
Deelnemersbijdragen	3.569	18.305
Overige debiteuren	67.522	2.825
Voorziening dubieuze vorderingen	-2.671	-13.276
	<u>68.419</u>	<u>7.854</u>

De voorziening dubieuze vorderingen is bepaald op basis van een ouderdomsanalyse debiteuren.

4. Overige vorderingen	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
Nog te ontvangen subsidies	39.168	50.228
Nog te ontvangen bedragen	307	487
	<u>39.475</u>	<u>50.715</u>

5. Overlopende activa	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
Waarborgsom TPG post	800	800
Vooruitbetaalde posten	3.350	2.524
Rekening-courant stichting Cordaan	2.989	0
	<u>7.139</u>	<u>3.324</u>

6. Liquide middelen	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
Bankrekeningen	118.924	105.390
Kassen	2.534	2.370
	<u>121.458</u>	<u>107.760</u>

PASSIEF

EIGEN VERMOGEN

7. Eigen Vermogen

	Bestemmings- reserve huisvesting	Algemene reserve	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2016	645.645	-280.926	364.719
Mutaties 2016			
Mutaties bestemmingsreserve huisvesting	0	33.291	33.291
Resultaat boekjaar	0	9.676	9.676
Opbrengst obligaties en aandelen	1.920	0	1.920
Koersresultaat beleggingen	9.492	0	9.492
Organisatiekosten beleggingen	-4.123	0	-4.123
Huisvestingskosten	-40.580	0	-40.580
Saldo mutaties	-33.291	42.967	9.676
Stand per 31 december 2016	612.354	-237.959	374.395

Bestemmingsreserve Huisvesting

De bestemmingsreserve Huisvesting is, conform de afspraak met de gemeente Amsterdam, gevormd uit de opbrengst van de verkoop van het pand aan de Sarphatiestraat. De opbrengsten worden aangewend voor de dekking van de huisvestingskosten.

Algemene reserve

Voor 2016 is uitgegaan van een sluitende begroting, de afwikkeling van de organisatieverandering heeft in 2016 plaatsgevonden. De vooruitzichten vanaf 2017 zijn qua resultaat positief.

KORTLOPENDE SCHULDEN

8. Belastingen en premies sociale verzekeringen

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
Loonheffing	39.319	24.845
	<u>39.319</u>	<u>24.845</u>

De loonheffing ultimo 2016 betreft de loonheffing voor november en december

9. Vooruitontvangen subsidie en bijdragen

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
Vooruitontvangen fondsen en subsidies	139.375	24.281
Terug te betalen subsidies	22.445	27.023
Vooruitontvangen deelnemersbijdragen	0	2.119
	<u>161.820</u>	<u>53.423</u>

10. Overige schulden

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
Rekening-courant stichting Cordaan	0	3.101
Crediteuren	57.721	63.874
Nog te betalen bedragen	35.657	128.023
	<u>93.378</u>	<u>194.998</u>

KORTLOPENDE SCHULDEN (vervolg)

11. Overlopende passiva

	31-12-2016	31-12-2015
	€	€
Vakantiegeld	16.246	15.154
Vakantiedagen	24.708	16.342
Nog te betalen salaris personeel	5.143	3.908
Pensioen premie	1.019	761
Accountantskosten	8.250	7.000
Reservering bijzondere activiteiten	33.650	2.375
Ziektekostenverzekering IZZ	481	0
	<u>89.498</u>	<u>45.540</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

VOORWAARDELIJKE VERPLICHTINGEN

Huurcontract

Door Prisma is in 2012 een huurcontract afgesloten met Stichting Cordaan inzake de huur van kantoorruimte. De overeenkomst is aangegaan voor de duur van 1 jaar en 3 maanden en zal telkens met een periode van 1 jaar worden voortgezet. De aanvangs huur bedraagt € 36.000 op jaarbasis inclusief bijkomende leveringen en diensten en wordt jaarlijks geïndexeerd.

Fiscale eenheid

Uit hoofde van de fiscale eenheid voor de omzetbelasting is Stichting Prisma hoofdelijk aansprakelijk voor alle BTW-vorderingen van de Belastingdienst op de groepsmaatschappijen Stichting Cordaan Groep, Stichting Cordaan, Stichting Prisma, Schoonzorg B.V. en Stichting Paramedische Zorg Cordaan.

Risico's uit hoofde van de Belastingen

Stichting Cordaan heeft (in de vorige eeuw) een fiscale eenheid voor de omzetbelasting aangevraagd voor een aantal groepsmaatschappijen. Hiervoor is destijds instemming verkregen van de belastingdienst. De belastingdienst heeft echter onderzoek ingesteld naar de positie van Schoonzorg B.V. in deze fiscale eenheid vanaf 2010 en is van mening dat met betrekking tot Schoonzorg B.V. niet aan alle vereisten wordt voldaan om te kunnen worden opgenomen in de fiscale eenheid. Stichting Cordaan heeft hier bezwaar tegen aangetekend. De belastingdienst heeft aangegeven eind mei 2017 met een voorlopige uitspraak te komen.

6 TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN

12. Subsidie Gemeente Amsterdam (zie ook bijlage)

	Gerealiseerd 2016	Begroting 2016	Gerealiseerd 2015
	€	€	€
Dienst Wonen Zorg en Samenleven-periodieke subsidie	260.000	260.000	260.000
Sportactiviteiten projecten Amsterdam	77.846	92.310	90.319
Buurtberichten	31.252	63.383	0
Ik wil met jou - Noord	43.086	43.348	6.190
LVB Duurzaam in de wijk (Oost)	26.753	31.252	33.325
Samen in West	38.584	39.134	56.564
	<u>477.521</u>	<u>529.427</u>	<u>446.398</u>

13. Activiteitgebonden subsidies en opbrengsten

	Gerealiseerd 2016	Begroting 2016	Gerealiseerd 2015
	€	€	€
Sportactiviteiten projecten Amsterdam	31.988	12.335	55.890
Buurtberichten	34.670	44.665	21.710
Ik wil met jou - Noord	14.001	14.600	53.594
LVB Duurzaam in de wijk (Oost)	17.003	6.998	16.863
Samen in West	19.839	21.535	21.347
Buren!	56.662	0	0
Praat met mij	4.198	15.100	0
Bijdrage deelnemers	169.184	201.475	193.490
Bijdrage Cordaan inzake Evenementenbureau	100.000	100.000	100.000
Overige activiteit gebonden subsidies en opbrengsten	14.960	37.628	87.420
	<u>462.506</u>	<u>454.336</u>	<u>550.314</u>

14. Kostprijs activiteiten

	Gerealiseerd 2016	Begroting 2016	Gerealiseerd 2015
	€	€	€
Sportactiviteiten projecten Amsterdam (waaronder Subsidie Gemeente)	124.852	104.711	143.067
Buurtberichten	65.922	108.048	20.834
Ik wil met jou - Noord	57.037	57.948	59.940
LVB Duurzaam in de wijk (Oost)	43.764	38.250	47.862
Samen in West	58.423	60.669	77.462
Buren!	56.662	0	0
Praat met mij	4.198	15.100	0
Kosten activiteiten deelnemers *	184.771	233.781	286.213
Overige kosten activiteiten	47.668	44.900	36.869
	<u>643.297</u>	<u>663.407</u>	<u>672.247</u>

* 2015 voor vergelijkingsdoeleinden aangepast

15. Overige opbrengsten

	Gerealiseerd 2016	Begroting 2016	Gerealiseerd 2015
	€	€	€
Koersresultaat effecten	9.492	20.000	47.629
Opbrengst obligaties en aandelen	1.920	2.500	4.348
Diverse baten	5.297	-1.000	-2.833
Rente	548	1.000	1.084
	<u>17.257</u>	<u>22.500</u>	<u>50.228</u>

Stichting Prisma

16. Personeelskosten

	Gerealiseerd 2016	Begroting 2016	Gerealiseerd 2015
	€	€	€
Lonen en salarissen	398.088	302.287	389.264
Sociale lasten	61.890	46.098	47.031
Pensioenlasten	33.642	26.159	32.386
Personeel niet in loondienst	23.895	66.620	52.315
Overige personeelskosten	7.899	10.000	15.192
	<u>525.413</u>	<u>451.163</u>	<u>536.188</u>
Opbrengsten detacheringen	-29.408	0	0
Doorbelaste personeelskosten aan projecten	-238.799	-203.858	-328.053
	<u>257.206</u>	<u>247.305</u>	<u>208.135</u>

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2016 gemiddeld 13 personeelsleden in dienst (exclusief gedetacheerd 2 personen)

17. Afschrijvingen

	Gerealiseerd 2016	Begroting 2016	Gerealiseerd 2015
	€	€	€
<u>Afschrijvingen materiële vaste activa</u>			
Computer- en geluidsapparatuur	2.436	2.400	2.436
Materialen	0	1.000	805
	<u>2.436</u>	<u>3.400</u>	<u>3.241</u>

18. Huisvestingskosten

	Gerealiseerd 2016	Begroting 2016	Gerealiseerd 2015
	€	€	€
Huur inclusief servicekosten	37.707	39.000	37.495
Overige huisvestingskosten	2.873	3.000	2.904
	<u>40.580</u>	<u>42.000</u>	<u>40.399</u>

19. Organisatiekosten

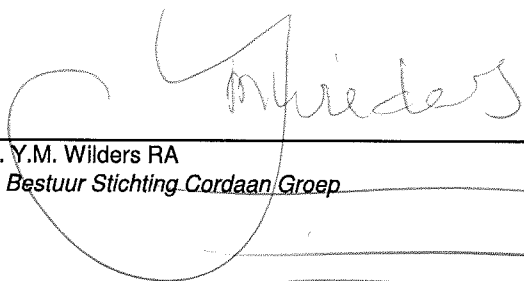
	Gerealiseerd 2016	Begroting 2016	Gerealiseerd 2015
	€	€	€
Kantoorbenodigdheden	1.706	2.500	2.651
Verzekeringen	0	700	-55
Telefoon	3.833	3.000	2.163
Porti	2.860	5.000	6.484
Kopieerkosten	0	0	0
Contributies en abonnementen	505	500	237
Representatiekosten	414	500	751
Bestuurskosten	373	500	838
Reiskosten algemeen	1.414	1.000	1.639
Website en automatiseringskosten	13.891	12.250	12.228
Publicatiemateriaal	0	3.000	1.391
Bankrente en -kosten	699	500	1.206
Administratiekosten	15.000	15.000	15.000
Accountantskosten	13.069	10.000	9.087
Advieskosten en diensten derden	1.862	10.000	10.065
Salaris administratie	7.383	6.600	4.890
Marktonderzoek	1.602	7.500	22.604
Servicefee effectenbeheer	4.123	5.000	7.714
	<u>68.734</u>	<u>83.550</u>	<u>98.893</u>
Doorbelaste organisatie kosten	-32.129	-38.774	-42.975
	<u>36.605</u>	<u>44.776</u>	<u>55.918</u>

20. Overige organisatie kosten

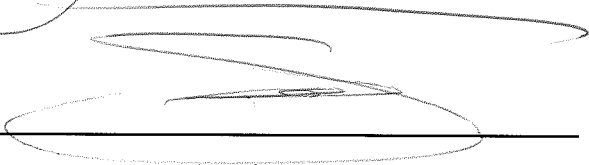
	Gerealiseerd 2016	Begroting 2016	Gerealiseerd 2015
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	-10.017	0	12.000
Reorganisatie	-22.500	5.375	149.467
	<u>-32.517</u>	<u>5.375</u>	<u>161.467</u>



20. Ondertekening bestuurders



Mevrouw Drs. Y.M. Wilders RA
Lid Raad van Bestuur Stichting Cordaan Groep



De heer P. Swinkels
Directeur Stichting Prisma

7 Bijlage Begroting 2017

	<i>Totaal Prisma</i>	<i>waaronder: Speciaal waar nodig</i>
Personeelskosten		
Personeel in loondienst	453.410	115.166
<i>Personeel niet in loondienst</i>	99.481	54.330
Doorbelasting personeel naar projecten	0	0
Totaal personeelskosten	552.891	169.496
Overige kosten		
Overige personeelskosten	8.760	1.360
Algemene kosten	226.056	85.158
Gebouw gebonden kosten	79.280	35.230
<i>Afschrijving / rente / dotatie</i>	23.570	0
Doorbelasting organisatie kosten	0	38.000
<i>Totaal Overige kosten</i>	<i>337.666</i>	<i>159.748</i>
Totaal kosten	890.557	329.244
Opbrengsten		
Effecten	15.000	0
Subsidies	260.000	0
Overige subsidies	317.765	125.184
Eigen bijdrage klanten	92.898	90.798
<i>Fondsen en donateurs</i>	75.000	75.000
Overige opbrengsten	129.894	38.262
Totaal opbrengsten	890.557	329.244
Resultaat	0	0

8 Bijlage Samenwerking

Prisma werkte in 2016 samen met de stadsdelen Noord, Oost, West, Zuidoost en Zuid en onder meer met de volgende maatschappelijke partners:

- ABC Alliantie
- Amsta Karaad
- Civic
- Combiwel
- DOCK
- Dynamo
- IJdockzz
- Ouder en Kind teams
- Philadelphia
- ROC Amsterdam
- SO Heldring
- Unalzorg
- VriendenKringen
- Wijktafels
- Diverse buurtrestaurants en buurtinitiatieven
- Friendship Sport Centre
- AKAD
- Burennetwerk
- Cliëntenbelang
- Cordaan
- Doras
- Humanitas
- MEE A/Z
- PBAZO
- De Regenboog Groep
- Het Rode Kruis
- SPIN
- VCA
- Vrijwilligers Academie
- WPI
- Diverse sportverenigingen

9 Bijlage subsidie Gemeente Amsterdam

Specificatie subsidies gemeente Amsterdam

De specificatie is als volgt:

	<u>2016</u>
	€
Subsidie gemeente Amsterdam	477.521
Totaal	<u><u>477.521</u></u>

Subsidieverstrekker	Subsidienummer	Projectnaam	Bedrag	Bedrag	Bedrag
			aangevraagd	beschikt	Verantwoord
			2016	2016	2016
			€	€	€
DMO	SBA-001082	Toernooivervoer	2.400	1.800	1.800
Gemeente Amsterdam (W)	SBA-000533	LVB Duurzaam in de Wijk	39.134	39.134	38.584
Gemeente Amsterdam (O)	SBA-000536	LVB Duurzaam in de Wijk	31.252	31.252	31.252
Gemeente Amsterdam (N)	SBA-000541	LVB Duurzaam in de Wijk	43.348	43.348	43.086
Gemeente Amsterdam (Z)	SBA-000619	Naschoolse Sportverenigingen	20.000	20.000	20.000
DMO	SBA-001135	Woensdagmiddag instuiven	9.410	9.410	5.377
Gemeente Amsterdam	SBA-001401	Buurtsportcoaches 2016 jeugd en jongeren	44.250	24.750	14.751
Gemeente Amsterdam	SBA-001402	Buurtsportcoaches 2016 volwassenen	14.750	14.750	14.750
Gemeente Amsterdam	SBA-000578	Versterken participatie van mensen met een verstandelijke beperking	260.000	260.000	260.000
Stadsdeel Zuidoost	ZK15004657	Ik wil met jou... in Zuid-Oost	63.383	63.383	26.753
Gemeente Amsterdam	SBA-001504	Jeugdsportweekend Stichting Prisma	1.500	1.500	1.500
Gemeente Amsterdam	AIS-2015-0050-19	Special Heroes + plusvoorzieningen	0	19.668	19.668

<u>529.427</u>	<u>528.995</u>	<u>477.521</u>
----------------	----------------	----------------



OVERIGE GEGEVENS

10 RESULTAATBESTEMMING

10.1 Resultaatbestemming

Het bestuur stelt voor het resultaat 2016 volgens de resultatenrekening als volgt te verdelen:

	€
Bestemmingsreserve huisvesting:	-33.291
Overige reserve:	<u>42.967</u>
Resultaat 2016	<u><u>9.676</u></u>

Dit voorstel is reeds in de jaarrekening verwerkt.

10.2 Controleverklaring

De controleverklaring is opgenomen op de volgende pagina.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Prisma

A. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2016

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2016 van Stichting Prisma te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Prisma per 31 december 2016 en van het resultaat over 2016 in overeenstemming met de in Nederland geldende Rjk-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2016;
2. de staat van baten en lasten over 2016; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Prisma zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.



B. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarrapport andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag; en
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJK C1 vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.



Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Wij communiceren met het bestuur van de stichting onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Lelystad, 10 mei 2017

MTH accountants & adviseurs B.V.

drs. B.M. Tinge RA