

**Stichting Prisma**

## **Meerjarenbeleidsplan 2010 – 2013**

### **Ontmoeting, ontspanning en ontwikkeling**

Onze ambities voor de komende jaren.

---

#### **Inhoud**

- 1. Voorwoord**
- 2. Missie & Visie**
- 3. Externe relaties, kaders, wet en regelgeving, trends en ontwikkelingen**
- 4. Strategie en beleid, de kerndoelen**
- 5. Organisatie**
- 6. Bijlagen**

## 1. Voorwoord

Van 1973 naar 2013, veertig jaar zinvolle vrijetijdsbesteding voor mensen met een (verstandelijke) beperking.

Begin jaren zeventig ontstond een behoefte naar activiteiten die geen deel uitmaakten van de reguliere dagbesteding aangeboden door de toenmalige Stichting AGO.

In 1973 is, mede op initiatief van toenmalige ouderverenigingen van kinderen met een verstandelijke beperking, het AGO voor GJVW (Gespecialiseerd Jeugd en Volwassenen Werk) opgericht. De eerst activiteit van het GJVW vond plaats in Amsterdam Oost. Een instuifachtige activiteit gericht op ontspanning door middel van dans, muziek en spel.

In 1978 resulteerde dit in de oprichting van de zelfstandige Stichting Activiteitencentra.

De nieuwe stichting werkte nauw samen met de stichting Speel-o-theek Amsterdam. Een stichting die gespecialiseerd was in de uitleen van (aangepast) speelgoed.

De mogelijkheden breidden zich in de loop der jaren sterk uit. Sport, recreatieve en creatieve activiteiten werden toegevoegd aan het aanbod en de eerste vakantieweken waren een feit.

De Stichting Activiteitencentrum voorzag tevens in een behoefte aan maatschappelijke dienstverlening en informatieverstrekking aan ouders van kinderen met een verstandelijke beperking.

Een deel van de opbrengsten vanuit de jaarlijkse Nationale Kollekte voor Geestelijk Gehandicapten (NKG) zorgde voor de financiële middelen.

De ouderverenigingen hebben ook een belangrijke rol gespeeld bij het tot stand komen van structurele financiering door de gemeente Amsterdam. Daarnaast ontving de Stichting Activiteitencentrum gelden vanuit particuliere donaties. De opbrengsten van een benefietvoorstelling in theater Carré werden benut voor de aankoop van een eigen pand aan het Sarphatipark.

Na verloop van tijd werd het informatiecentrum en de taken op het gebied van maatschappelijke hulpverlening overgeheveld naar de SPD (Sociaal Pedagogische Dienst), de voorloper van het huidige MEE.

Meer en meer is de Stichting Activiteitencentrum zich gaan richten op het aanbod van vrijetijdsactiviteiten voor kinderen en volwassenen met een verstandelijke beperking.

De intensieve samenwerking tussen AGO voor GJVW, stichting Activiteitencentrum en de stichting Speel-o-theek Amsterdam mondde in 1997 uit in een fusie. Stichting Prisma (vanaf nu Prisma) was een feit.

In 2008 is de bestuurlijke fusie tussen Prisma en Cordaan tot stand gekomen. Een fusie met wederzijds toevoegende waarde. Vandaag de dag, 2010, heeft Prisma zich verder doorontwikkeld tot een professionele en financieel stabiele organisatie met een breed scala aan activiteiten, zowel op structureel, incidenteel en projectmatig gebied. Hierbij onmisbaar ondersteund door honderden vrijwilligers. Een organisatie met bestaansrecht in Amsterdam en nabije omgeving.

Een organisatie die vanuit eigen kracht, maar nadrukkelijk in samenwerking met anderen, naar de toekomst durft te kijken.

In dit Meerjarenbeleidsplan worden de kaders aangegeven voor de ontwikkelingen tot 2014. Een kader dat de mogelijkheid biedt tot flexibel en dynamisch anticiperen. 2014 niet als eindpunt, maar als tussenstap op weg naar nog meer kwaliteit en nog meer mogelijkheden in het belang van mensen met een (verstandelijke) beperking.

## 2. Missie & Visie

### • Onze Missie

Waar staan wij voor?

***Prisma realiseert ontmoeting, ontspanning en ontwikkeling voor mensen met een (verstandelijke) beperking door middel van het, op een maatschappelijk geïntegreerde wijze, organiseren en faciliteren van passende vrijetijdsbesteding.***

Dat doen wij vanuit de volgende waarden:

### • Openheid

Prisma zoekt proactief naar kansen en mogelijkheden. Daarvoor staan wij continu in contact met onze omgeving. Mensen voelen zich welkom en thuis binnen onze organisatie. Contacten binnen en buiten de organisatie zijn laagdrempelig. Openheid betekent ook dat wij elkaar op een respectvolle wijze eerlijke feedback geven.

### • Ontplooiing

Wij vertrouwen op onze eigen kracht en durven onszelf daardoor steeds te vernieuwen. Wij zijn bezig met de ontwikkelingen in ons vakgebied en zijn continue op zoek naar hoe we ons vakmanschap en onze persoonlijke vaardigheden verder kunnen ontwikkelen.

### • Betrouwbaarheid

Afspraak is afspraak en wij doen wat we beloven, zowel naar deelnemers als naar vrijwilligers, medewerkers, samenwerkingspartners en sponsors toe.

### • Ruimte

Wij geven elkaar zoveel mogelijk ruimte, waarbij wij ervan uitgaan dat wij deze ruimte benutten vanuit het eigen kader van taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden. Zo kan iedereen zijn eigen positie binnen de organisatie op een unieke wijze invullen.

Deze waarden vormen een centraal onderdeel van onze interne en externe bedrijfsvoering. Zij bepalen de wijze waarop wij omgaan met elkaar en onze belanghebbenden.

Wij realiseren de doelstellingen in een goed evenwicht tussen een efficiënte professionele organisatie en de inzet van vrijwilligers. Wij verwerven structureel een erkende positie als expertisecentrum binnen de gemeente Amsterdam. Wij hanteren een innovatieve werkwijze, tonen initiatief en voeren regie. Dit alles binnen de kaders van gezond financieel beleid.

### • Onze Visie

Hoe bereiken wij dat, voor wie en met wie?

Voor wie: de deelnemers:

Voor mensen met een (verstandelijke) beperking en hun directe omgeving wordt de waarde die zij toekennen aan vrije tijd steeds groter. Vrije tijd is voor de persoonlijke ontwikkeling, de gezondheid en het hebben van sociale contacten van groot belang.

Zorg, dagbesteding en vrijetijdsbesteding voor mensen met een (verstandelijke) beperking staan in toenemende mate in het licht van integratie, participatie en volwaardig burgerschap.

Prisma stelt zich ten doel om voor mensen met een (verstandelijke) beperking in Amsterdam en omgeving, passende vrijetijdsbesteding mogelijk te maken. Vrijetijdsbesteding die primair gericht is op maatschappelijke integratie en participatie.

En waar nodig met een passend eigen aanbod gericht op meer bescherming en ondersteuning.

#### Wat: onze kernactiviteiten

Prisma organiseert passende vrijetijdsbesteding op het gebied van sport, recreatie, vorming, cultuur, vakantieweken en dagtochten. In de ontwikkeling van dit aanbod anticipeert Prisma actief op maatschappelijke trends. Zo is het sportaanbod in belangrijke mate gericht op het verbeteren van de gezondheid (meer bewegen, tegengaan van obesitas etc.)

Prisma heeft een grote betrokkenheid bij projecten in buurten en wijken met als doel maatschappelijke integratie en participatie voor mensen met een (verstandelijke) beperking.

Zij stimuleert en faciliteert vele activiteiten binnen het reguliere welzijnswerk en sportbeoefening in Amsterdam in overeenstemming met het beleidsuitgangspunt "gewoon waar mogelijk, speciaal waar nodig".

Het is van belang dat deelnemers keuzes kunnen maken en dat de mogelijkheid bestaat om op bepaalde niveaus aan activiteiten deel te nemen.

Mensen met een (verstandelijke) beperking behoeven daarbij echter meer dan mensen zonder beperking daadwerkelijke zorg, ondersteuning en bescherming.

#### Met wie: vrijwilligers & medewerkers

Voor Prisma is de inzet en betrokkenheid van vele vrijwilligers van groot belang. Met deze inzet is Prisma in staat haar kerntaak te vervullen binnen de financiële mogelijkheden. Vrijwilligers willen hun tijd zinvol besteden, anderen ondersteunen en ervaring op doen die kan leiden tot betaald werk, of naast hun reguliere baan maatschappelijke betrokkenheid tonen door onbetaald werk te doen.

Vrijwilligers spelen een belangrijke rol bij de maatschappelijke integratie en participatie van mensen met een (verstandelijke) beperking. De vrijwilliger is voor de deelnemer vaak de schakel naar de samenleving. Specifiek voor Prisma betreft het hier de schakel naar een maatschappelijke invulling van de vrije tijd.

Vrijwilligers hebben recht op professionele aandacht en ondersteuning van Prisma. Daarom is Prisma gericht op het aantrekkelijk maken van vrijwilligerswerk door middel van verantwoord vrijwilligersbeleid met aandacht voor veiligheid voor deelnemers en vrijwilligers.

Dit alles binnen de (wettelijke) kaders die van toepassing zijn op vrijwilligerswerk.

Het professionele bureau van Prisma vervult een essentiële rol bij het realiseren van de kerndoelen. De medewerkers werken binnen de kaders van de vastgestelde waarden (openheid, ontplooiing, betrouwbaarheid en ruimte).

Prisma is een werkgever die haar medewerkers in staat stelt hun werk te doen met aandacht voor verdere professionele en persoonlijke ontwikkeling.

Tevens realiseert Prisma een hoge mate van kwaliteit door het inzetten van gespecialiseerde vakdocenten bij de diverse activiteiten.

#### Hoe: expertise & financiën

Prisma is door haar jarenlange ervaring zeer deskundig in het organiseren van vrijetijdsactiviteiten voor mensen met een (verstandelijke) beperking. Die ervaring en expertise stellen wij graag ter beschikking aan anderen.

Prisma wil die expertise blijven ontwikkelen en verbeteren. Daarvoor is innovatie essentieel; wij willen kansen grijpen, nieuwe en meer passende activiteiten opzetten, de doelgroep verbreden en de dienstverlening aanpassen, uitbreiden en innoveren. Meer differentiatie en op maat gesneden activiteiten gericht op integratie en participatie en in samenwerking met lokale partners op het gebied van vrijetijdsbesteding.

Prisma stelt zich ten doel om de toegankelijkheid voor de deelnemers zo groot mogelijk te laten zijn. Daarvoor is, naast een aantrekkelijk aanbod, een lage deelnameprijs van essentieel belang. Mensen met een (verstandelijke) beperking moeten vaak rond komen van een uitkering of een laag inkomen. Deelnemen aan 'dure' activiteiten is daarom veelal niet mogelijk. Door te werken met vrijwilligers, een efficiënte staf en een blijvend beroep te doen op subsidies van de gemeente, stadsdelen en overheid, tracht Prisma dit doel te bereiken. Tevens wordt gebruik gemaakt van derde geldstromen zoals fondsen, bijdragen uit sponsoring en donaties.

## • Onze ontwikkeling

Wat is onze koers?

### Prisma 2010

- Is een professionele, intern goed georganiseerde, organisatie waar ruim 1200 deelnemers gebruik maken van het aanbod van ± 55 structurele vrijetijdsactiviteiten.
- Is een organisatie waar 1100 deelnemers gebruik maken van projectmatige activiteiten op het terrein van kwartiermaken en sportstimulering. En nog eens 900 deelnemers gebruik maken van éénmalige en/of incidentele activiteiten.
- Heeft een deelnemersgroep die voornamelijk bestaat uit mensen met een (verstandelijke) beperking in de leeftijd van gemiddeld 35 jaar oud.
- Is initiatiefnemer van 3 integratieprojecten in samenwerking met stadsdelen en heeft een belangrijke stedelijke functie in de sportstimulering van kinderen binnen het speciaal onderwijs.
- Organiseert structurele en incidentele activiteiten voor medewerkers van Prisma en Cordaan.
- Realiseert haar doelstellingen en werkzaamheden met een professionele staf van 14 fte (fulltime-equivalent medewerker) en ruim 300 vrijwilligers.
- Kent een verhouding eigen, beschermend en ondersteunend, aanbod versus deelnemen aan activiteiten in het kader van integratie en participatie (dit in diverse mate van differentiatie, van deels tot volledig geïntegreerd) van globaal 65% versus 35%. Veronderstelt op basis van signalen van deelnemers en vertegenwoordigers van mensen met (verstandelijke) beperking dat vraag en aanbod niet altijd op elkaar aansluiten. Een gepland onderzoek en regelmatige evaluaties ingevuld door deelnemers en vrijwilligers zullen meer informatie geven.

### Prisma 2013

- Weet op basis van (markt)onderzoek nog beter wat de vraag van de geïnteresseerde deelnemer is en heeft een goed beeld van het potentieel aan deelnemers.
- Heeft een meer gedifferentieerder aanbod voor mensen met een verstandelijke beperking in alle leeftijdscategorieën, waaraan ook meer mensen met een complexe zorgvraag en meer mensen met een licht verstandelijke beperking deelnemen.
- Heeft een activiteitenaanbod voor ook andere mensen met een beperking. Hierbij valt te denken aan mensen met autisme, ouderen en mensen met een lichamelijke beperking.
- Is bij meer vrijetijdsactiviteiten gericht op integratie en participatie betrokken.
- Streeft hierbij naar een verhouding van 55% - 45% te realiseren tussen eigen, beschermend en ondersteunend aanbod versus maatschappelijk geïntegreerd en participierend aanbod.
- Levert deskundigheid aan Welzijnsorganisaties die zelf vrijetijdsactiviteiten voor hun burgers organiseren waaraan ook mensen met een beperking volwaardig kunnen deelnemen, in eigen wijk of stad ongeacht de aard van hun beperking. De deskundigheid die Prisma levert is ten aanzien van de wijze waarop activiteiten toegankelijk gemaakt kunnen worden, kennis van- en ervaring met de doelgroep, de werving van vrijwilligers en de wijze waarop de activiteiten financieerbaar zijn.
- Maakt haar aanbod gedifferentieerd, maatschappelijk waardevol en aantrekkelijk en versterkt zodoende de eigen stedelijke positie.

### 3. Externe relaties, kaders, wet en regelgeving, trends en ontwikkelingen.

Hoe ziet de buitenwereld eruit en wat zijn de invloeden, vragen en ontwikkelingen?

#### Trends, ontwikkelingen en vragen.

De visie en missie van Prisma richten zich op het verbeteren van onze kernactiviteiten en de verdere ontwikkeling van bestaande expertise via innovatie, het grijpen van kansen, initiatief nemen en regie voeren. Dat vraagt om doorlopende alertheid en actief anticiperen op maatschappelijke ontwikkelingen.

De hieronder genoemde externe ontwikkelingen zijn mede richtinggevend voor de strategische keuzes, kerndoelen en organisatorische inbedding.

- De economische crisis zal de komende jaren van invloed zijn. Zij legt zonder twijfel beperkingen op aan de beschikbare middelen voor het sociale domein en investeringen in de welzijnssector. Vrijetijdsbesteding voor mensen met een (verstandelijke) beperking blijft echter onverminderd van belang. De uitdaging voor Prisma is om dit belang samen, met en/of namens mensen met een (verstandelijke) beperking, te blijven benadrukken bij de gemeente, stadsdelen en overige financiers. Kortom, Prisma zal blijvend investeren in het vinden van voldoende financiering. Daarnaast zal doorlopend aandacht moeten zijn voor het slim en effectief inzetten van mensen en middelen.
- Op 1 januari 2009 is binnen AWBZ zorginstellingen de bekostiging voor wonen en dagactiviteiten veranderd. Vanaf genoemde datum krijgen zorginstellingen de financiering afhankelijk van de kenmerken van de cliënt en de hoeveelheid zorg die een cliënt nodig heeft. Dit systeem heet zorgzwaartebekostiging. In dit systeem wordt de zorgbehoefte van een cliënt uitgedrukt in een zorgzwaartepakket (ZZP). Binnen een ZZP is de bekostiging van activiteiten voor ontspanning en vrijetijdsbesteding ondergebracht bij de bekostiging van wonen en/of dagbesteding. Zorgaanbieders zijn daardoor genoodzaakt nieuwe afwegingen in de besteding van beschikbare gelden te maken. Prisma heeft de indruk dat juist voor activiteiten in de vrijetijdsbesteding minder beschikbaar wordt gesteld. Er is, mede als gevolg op de invoering van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO), een trend zichtbaar waar cliënten meer en meer aangewezen zijn op respijtzorg, mantelzorg en verwezen worden naar mogelijkheden buiten de instelling. Mensen met een beperking moeten deze activiteiten steeds vaker volledig uit eigen middelen bekostigen. Prisma beraadt zich op de gevolgen hiervan. De vraag naar vrijetijdsactiviteiten zal naar verwachting toenemen evenals de vraag naar een aanbod op andere tijdstippen.
- Zorgaanbieders binnen Amsterdam oriënteren zich op de mogelijkheid om vrijetijdsaanbod voor de eigen cliënten zelf te organiseren. Gevolg hiervan is dat Prisma zich moet instellen op concurrentie. Tegelijkertijd krijgen potentiële cliënten meer keuze.
- Andere aanbieders op het terrein van vrijetijdsbesteding (bijvoorbeeld Ronald McDonald Centre) richten zich op een deels vergelijkbare markt als Prisma.
- De organisatorische situatie en financiële beperkingen binnen Cordaan nopen tot afstoten van diverse kunstzinnige en maatschappelijk geïntegreerde dagbestedingactiviteiten die dicht aanliggen tegen het domein vrijetijdsbesteding. Meer cliënten lijken daarom aangewezen op het aanbod van Prisma.
- Integratie en participatie; stadsdelen willen wijken toegankelijker maken voor de eigen burgers, ook als zij een beperking hebben.
- Ook andere mensen met een beperking doen een beroep op Prisma om vrijetijdsactiviteiten voor hen te organiseren. Voorbeelden zijn; licht verstandelijk beperkten en mensen met autisme.
- De gezondheid van mensen is een belangrijk maatschappelijk fenomeen. Het tegengaan van obesitas is hiervan een voorbeeld. Deze problematiek geldt in belangrijke mate voor mensen met een (verstandelijke) beperking. Hierdoor zal de vraag naar sport en bewegingsaanbod toenemen.
- Steeds meer bedrijven zijn actief op het gebied van maatschappelijk betrokken ondernemen, dit levert extra potentieel aan vrijwillige ondersteuning.
- De eisen, wensen en behoeften van de doelgroep zelf veranderen. Dit zal leiden tot aanpassingen van aanbod.

## **Financiën**

De financiering van Prisma is, naast de bijdrage van de deelnemers, een zaak van de lokale overheid zoals de Gemeente Amsterdam en de afzonderlijke stadsdelen. Andere financiële bronnen zijn fondsen, sponsors en donaties.

Het eigen structurele activiteiten aanbod van Prisma wordt kostendekkend georganiseerd. Kosten (huur locaties, materialen, vrijwilligers, betaalde krachten, vakdocenten, vervoer) en opbrengsten (deelnameprijs, contributies, sponsors en donaties) moeten in evenwicht te zijn. De bureaustkosten en de huur van kantoorruimte zijn hierin slecht deels verdisconteerd. Jaarlijks ontvangt Prisma een substantiële periodieke subsidie van de Gemeente Amsterdam, Dienst Zorg en Samenleven (DZS). Deze subsidie biedt de basis voor de bedrijfsvoering door het professionele staffbureau. Daarnaast ontvangt Prisma jaarlijks subsidies van de Gemeente Amsterdam, Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling (DMO). Dit ten behoeve van projectmatige activiteiten t.b.v. participatie en integratie op het gebied van sport(stimulering). Prisma ontvangt ook subsidie van de afzonderlijke stadsdelen binnen de Gemeente Amsterdam ten behoeve van de Kwartiermakerprojecten. Achtereenvolgens hebben de stadsdelen Oud-Zuid (2005-2006), Oud-West (2007-2008) en Oost-Watergraafsmeer (2009-2010) hierin een bijdrage geleverd.

Het onderhouden van een goede werkrelatie tussen de Gemeente Amsterdam en Prisma heeft doorlopend de aandacht. Ook de contacten tussen Prisma en de afzonderlijke stadsdelen zijn belangrijk, omvangrijk en kosten tijd. Aangezien vanuit de overheid aan het toegankelijk maken van welzijnsvoorzieningen voor mensen met een beperking een hoge prioriteit wordt gegeven, wordt Prisma veelvuldig betrokken bij het opzetten van activiteiten.

Vanuit DMO wordt Prisma met regelmaat benaderd om een organiserende, coördinerende, faciliterende en/of adviserende rol te vervullen op het terrein van sport en sportstimulering. Prisma neemt een rol, of krijgt in toenemende mate een rol toebedeeld als stedelijk expertisecentrum op het gebied van passende vrijetijdsbesteding voor mensen met een (verstandelijk) beperking.

## **Cordaan**

Op 1 januari 2008 is Prisma een bestuurlijke fusie aangegaan met Stichting Cordaan Groep.

Cordaan biedt zorg en ondersteuning aan ouderen, mensen met een verstandelijke beperking, mensen die afhankelijk zijn van thuiszorg en mensen met psychiatrische problemen. Cordaan realiseert in Amsterdam een kleinschalig en vernieuwend aanbod aan zorg en dienstverlening die mensen in staat stellen zo lang mogelijk zelfstandig te (blijven) wonen en deel te (blijven) nemen aan de samenleving.

Cliënten van Cordaan met een (verstandelijke) beperking maken veel gebruik van de vrijetijdsactiviteiten die door Prisma worden georganiseerd.

Cordaan en Prisma delen een gemeenschappelijke visie op het belang van vrijetijdsbesteding via participatie, integratie en op basis van volwaardig burgerschap voor mensen met een beperking. Prisma streeft er in het bijzonder naar dat mensen met een (verstandelijke) beperking gebruik kunnen maken van reguliere welzijnsorganisaties en sportverenigingen.

Meerwaarde van de bestuurlijke fusie:

- In de zorg staan de keuzes van de cliënt centraal. Hierbij gaat het niet alleen om keuzes met betrekking tot wonen, zorg, dagbesteding, opleiding of werk en begeleiding. Maar zeker ook om het op een verantwoorde wijze invullen van vrije tijd; ontmoeting, ontspanning en ontwikkeling. De activiteiten van Prisma en Cordaan vullen elkaar hierin goed aan.
- Zowel Prisma en Cordaan beschikken over een ruime expertise op het gebied van vrijwilligerswerk. Expertise van beide organisaties wordt benut om de betrokkenheid van Amsterdammers bij integratie, participatie en burgerschap van mensen met een beperking te vergroten.
- Beide organisaties hebben verantwoord en effectief omgaan met de financiële middelen als doel. Effectieve bedrijfsvoering is daarbij van groot belang. Daarnaast is sprake van hogere eisen aan administratieve verantwoording. Prisma en Stichting Cordaan hebben afspraken gemaakt over gerichte ondersteuning van de bedrijfsondersteunende processen (HRM, ICT, facilitair, PR & Communicatie en fondsenwerving). Voor Prisma heeft dit kostenbesparende consequenties.

Evenementenbureau Cordaan onderdeel van Prisma.

De welzijnsactiviteiten van Stichting Cordaan waren t/m 31 december 2007 ondergebracht in het zogenoemde Evenementenbureau. Het bureau leverde een stedelijke bijdrage aan activiteiten op het gebied van de vrijetijdsbesteding van cliënten en personeelsactiviteiten voor medewerkers.

- Organisatie regio-overstijgende en stedelijke evenementen.
- Ondersteuning Cordaan regio's bij vrijetijdsactiviteiten
- Organisatie van representatieve- en personeels activiteiten
- Fondsenwerving

Sinds 1 januari 2008 zijn de activiteiten van het Evenementenbureau onderdeel van Prisma.

### **Andere zorgaanbieders**

Prisma organiseert en faciliteert ook activiteiten op het gebied van vrijetijdsbesteding voor cliënten die woonachtig zijn bij andere zorgaanbieders in Amsterdam e.o. (Amsta, Ons Tweede Thuis, Stichting Philadelphia Zorg) en thuiswonende cliënten (MEE Amstel & Zaan).

Met genoemde aanbieders wordt regelmatig constructief overlegd over activiteiten voor hun cliënten. Door de bestuurlijke fusie van Prisma met Cordaan is het belangrijk dat Prisma zich blijft profileren als een aanbieder van vrijetijdsactiviteiten voor alle mensen met een (verstandelijke) beperking in Amsterdam, ongeacht welke zorginstelling zorg levert.

### **Relaties**

Prisma heeft een groot relatienetwerk, bestaande uit contacten met:

- Zorgaanbieders
- Gemeente en stadsdelen
- Welzijnsorganisaties
- Gespecialiseerde aanbieders van vrijetijdsbesteding in het land
- MEE Amstel en Zaan
- Bedrijven die financiën en menskracht ter beschikking stellen gericht op de ondersteuning van onze activiteiten. Het zogenoemde Maatschappelijk Betrokken Ondernemen
- Rotary clubs
- Sportverenigingen en Gehandicaptensport Nederland
- Fondsen gericht op het genereren van extra gelden ten behoeve van projectmatige activiteiten
- Vrijwilligerscentrale Amsterdam
- Scholen binnen het speciaal onderwijs
- Opleidingen gericht op samenwerking en het bieden van stageplekken
- Organisaties op het gebied van mantelzorg, belangenbehartiging, ouders en verwanten
- Nieuwe partners in de stad zoals het Ronald McDonald Centre/Only Friends en NOC/NSF
- Leveranciers
- Bedrijfsondersteunende diensten zoals administratiekantoor en accountant
- Culturele, sport- en Evenementenlocaties
- Vervoersmaatschappijen

#### 4. Strategie en beleid, de kerndoelen

Wat gaan wij doen?

Voor de periode 2010 - 2013 zijn, met de bestaande situatie als uitgangspunt, 6 kerndoelen geformuleerd.

Door die doelen te realiseren wordt het aanbod van Prisma aantrekkelijk, maatschappelijk waardevol en effectief.

Wij doen dit vanuit onze eigen kernwaarden, visie en missie.

De kerndoelen krijgen een verdere uitwerking in deel- en jaarplannen.

De kerndoelen:

- A. Wij maken het aanbod gedifferentieerd, maatschappelijk waardevol en aantrekkelijk
- B. Wij geven uitvoering aan het doelgroepenbeleid
- C. Wij maken werk van vrijwilligerswerk
- D. Wij spelen adequaat in op toekomstige wet- en regelgeving
- E. Wij maken samenwerken en netwerken tot basisvaardigheden
- F. Wij zorgen (structureel) voor voldoende financiële middelen om de doelen te behalen

##### A. Ons aanbod: gedifferentieerd, maatschappelijk waardevol en aantrekkelijk

Realisatie: continue proces gedurende de periode 2010 – 2013
Onderliggende notities: nog op te stellen systeem van monitoren en evalueren, gereed medio 2010

Het aanbod van Prisma wordt in de samenleving vormgegeven en is gebaseerd op signalen en volgend op vragen. Wij maken daarom ons activiteitenaanbod gedifferentieerd, waardevol en aantrekkelijk voor iedereen.

**Voor mensen met een (verstandelijke) beperking**, door hen invloed te geven op de keuze van activiteiten en de ondersteuning of de mate van bescherming die ze daarbij nodig hebben.

**Voor vrijwilligers**, door hen in het proces te betrekken en te zoeken naar een passende match tussen wensen en behoeften van de vrijwilliger en de aanwezige mogelijkheden binnen de ondersteuning van het aanbod.

**Voor zorgaanbieders**, door hen te overtuigen dat het door Prisma geleverde aanbod kwalitatief goed is en complementair op wonen, zorg en dagbesteding.

**Voor burgers**, door hen actief in de eigen buurt of wijk te betrekken bij de activiteiten en hun ondersteuning daarbij te benutten

**Voor de gemeente, fondsen en sponsors**, door in beeld te hebben wat hun verwachtingen zijn en door het streven naar voldoende sociaal rendement. Dit vanuit de opvatting dat wij iedere financiële bijdrage zien als een investering die zich op termijn dient uit te betalen. In geld of in maatschappelijke opbrengst.

**Voor bedrijven**, door hen te laten zien wat de meerwaarde is van maatschappelijk betrokken ondernemen en hoe we die betrokkenheid gezamenlijk kunnen vormgeven.

**Voor verenigingen en organisaties**, door de samenwerking en afstemming op te zoeken en op deze wijze drempels te slechten die deelname van mensen met een beperking in de weg staan.

**Voor ouders, verwanten, mantelzorgers en woonbegeleiders**, door activiteiten aan te bieden en te ontwikkelen die hen ontlasten en goed aansluiten op respijtzorg.

**Voor de medewerkers van Prisma**, door taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden te bieden in de vorm van persoonlijke ontwikkeling, ruimte voor creatieve ontplooiing en een heldere rol binnen de organisatie. Door inzicht te geven in alle veranderingen en de te bereiken situatie, waardoor zij een beeld kunnen vormen van wat de verandering aan toegevoegde waarde oplevert, zowel voor de organisatie als geheel voor hen zelf. Door meer te sturen op de collectieve ambities en doelen en minder op afzonderlijke onderdelen binnen de organisatie.

## **B. Uitvoeren van het doelgroepenbeleid**

Realisatie: 2010 – 2013  
Onderliggende beleidsnotitie: vastgesteld doelgroepenbeleid juni 2009  
Resultaat: op basis van onderzoek en marktfragen zullen jaarlijks de doelstellingen c.q. streefgetallen worden geformuleerd en aangepast.

In 2009 is binnen Prisma het doelgroepenbeleid vastgesteld voor de periode 2010 - 2011. Hieronder een globale weergave van de geformuleerde beleidskeuzes.

### **B.1 Onderzoek**

Realisatie: start onderzoek voorjaar 2010

Prisma zal stedelijk onderzoek (laten) verrichten naar de redenen van mensen met een verstandelijke beperking om niet deel te nemen aan het bestaande aanbod. Ook is het van belang om te weten of er vanuit andere categorieën mensen met een beperking (andere doelgroepen) behoefte is aan aangepaste vormen van vrijetijdsbesteding.

Voordelen van formeel onderzoek zijn:

- Een goed onderbouwd onderzoeksresultaat waarin een duidelijk advies wordt gegeven over de prioriteiten die Prisma moet stellen in het aanbieden van aangepaste vrijetijdsbesteding.
- Het hebben van een cijfermatige basis waarmee verantwoording kan plaatsvinden richting subsidieverstrekkingen.

De probleemstelling zal begin 2010 specifiek geformuleerd worden zodat projectfinanciering kan worden aangevraagd.

### **B.2 Prioriteit in 2010 en 2011 op verdieping en verbreding van het structurele aanbod voor mensen met een verstandelijke beperking**

Het accent zal komen te liggen op de volgende specifieke groepen mensen met een verstandelijke beperking.

#### Kinderen

- Intensiveren van contacten met Speciaal Onderwijs (SO)
- Organiseren van structurele en incidentele activiteiten vanuit de diverse clusters
- Samenwerking met andere organisaties

#### Meervoudig complex gehandicapten

- Naast formeel onderzoek ook afstemming met zorgaanbieders gericht op uitbreiding van het aanbod. Hierbij valt te denken aan actieve participatie van woonbegeleiders bij activiteiten.
- Realiseren extra financiering voor meerkosten.

#### Licht verstandelijk gehandicapten

- Verlagen drempel voor deze cliënten om deel te nemen aan activiteiten van Prisma. Ondanks de eigen beperking wil men geen gebruik maken van de mogelijkheden die Prisma biedt omdat er een directe associatie bestaat met de doelgroep mensen met een verstandelijke beperking. Men wil daar over het algemeen niet bijhoren.

### **B.3 Intensiveren van expertise door; innovatieve, projectmatige en éénmalige activiteiten voor mensen met een verstandelijke beperking**

Prisma zal zich blijvend profileren door middel van regionale en landelijke evenementen en éénmalige MBO (Maatschappelijk Betrokken Ondernemen) activiteiten.

### **B.4 Aangepaste vrijetijdsbesteding gericht op andere doelgroepen en personeelsactiviteiten**

Het uitgangspunt is dat bestuurlijke afspraken tussen Prisma en Cordaan worden nageleefd.

Het betreft hier, door Prisma georganiseerd:

- Aanbod voor personeel van Cordaan en Prisma (Dam tot Damloop, Volleybaltoernooi, Sinterklaasviering)
- Aanbod voor cliënten Verpleging en Verzorging (V&V) Cordaan.

Continueren en waar mogelijk uitbreiden van activiteiten voor mensen uit de V&V sector. Dit hoeft niet specifiek te leiden tot nieuw aanbod. Het uitbreiden van de bestaande Prisma vakantieweken (50+), culturele activiteiten, deelname aan dagtochten en gebruik van de rondvaartboot zijn hier voorbeelden van.

De komende jaren ligt geen directe prioriteit bij het organiseren van aangepaste vrijetijdsbesteding voor mensen uit andere doelgroepen (GGZ, Thuiszorg).

Wel is attentie vereist op marktontwikkelingen en vragen die op Prisma afkomen.

## **C. Werk maken van vrijwilligerswerk**

Realisatie Vrijwilligersbeleid: in samenwerking met Cordaan, najaar 2010

Binnen Prisma spelen vrijwilligers een essentiële rol. Activiteiten van Prisma zijn niet mogelijk zonder vrijwilligers.

Naast financiële voordelen, voegt vrijwilligerswerk daadwerkelijk iets toe aan de kwaliteit van dienstverlening. Vrijwilligers bieden deelnemers persoonlijke aandacht, tijd en ontspanning. Ze nemen initiatieven en slaan vaak een brug tussen maatschappelijke organisaties en deelnemers.

Ook voor de vrijwilligers zelf is het werk van grote waarde. Het geeft een zinvolle invulling van de tijd, nieuwe ervaringen, contacten en een gevoel van eigenwaarde.

Eén van de belangrijkste speerpunten in 2010 voor Prisma is het introduceren van integraal en gefundeerd vrijwilligersbeleid.

Waar mogelijk zal aansluiting worden gezocht bij de ontwikkeling van het vrijwilligersbeleid bij Cordaan.

Het vrijwilligersbeleid van Prisma dient:

- Op het gebied van financiën, juridische aspecten en veiligheid goed afgekaderd te zijn, conform landelijke beleid voor vrijwilligerswerk.
- Duidelijk en overzichtelijk te zijn. Kort, bondig en gevat in heldere afspraken.
- Dynamisch en flexibel te zijn en moet kunnen inspelen op de actualiteit en veranderingen in de markt.

Een grote mate van draagvlak te hebben bij de vrijwilligers zelf, zij moeten dan ook betrokken worden bij de beleidsontwikkeling.

Aansluitend bij het laatste uitgangspunt is er voor gekozen om een zogenaamde klankbordgroep vrijwilligers in het leven te roepen.

Deze groep heeft een adviserende en ondersteunende rol in de ontwikkeling van beleid.

Bij de verdere uitwerking van het vrijwilligersbeleid is een optie om dit te doen cf. de methodiek van de 5 b's: binnenhalen, begeleiden, belonen, behouden en beëindigen.

In dit beleidsplan een eerste globale aanzet tot het benoemen van uitgangspunten (visie) die om verdere beoordeling en uitwerking vragen.

### **Definitie van vrijwilligerswerk**

Vrijwilligerswerk is werk dat uitgevoerd wordt op vrijwillige basis zonder geldelijke beloning. Het werkt vindt plaats in enig georganiseerd verband, eenmalig of met enige regelmaat.

### **Visie van Prisma op vrijwilligerswerk**

- Mensen met een (verstandelijke) beperking moeten zoveel mogelijk een leven als iedereen kunnen leiden. Waar nodig biedt Prisma aanvulling, maar neemt niet over.
- Prisma investeert in de relatie met vrijwilligers en andere personen in de sociale omgeving van de deelnemer. Daar waar wenselijk of noodzakelijk investeert Prisma in voorlichting en aanleren van professionele standaarden aan vrijwilligers.
- Vrijwilligers leveren een ondersteunende rol. Een vrijwilliger vervangt dus nooit een beroepskracht maar ondersteunt deze. De vrijwilliger heeft hierbij een eigen verantwoordelijkheid.
- Vrijwilligers spelen een belangrijke rol bij de maatschappelijke integratie en participatie van mensen met een (verstandelijke) beperking. De vrijwilligers zijn voor de deelnemer vaak de schakel naar de samenleving. Specifiek voor Prisma betreft het hier de schakel naar een maatschappelijke invulling van de vrije tijd.
- Vrijwilligerswerk is maatwerk. De persoonlijke competenties van de vrijwilliger vereisen een zorgvuldige match met de cliënten en het werk dat ze uitvoeren.
- Vrijwilligers werken conform een voor hen opgestelde gedragscode. Zij benaderen de deelnemer respectvol, belevings- en vraaggericht en met aandacht voor de autonomie van de deelnemer.
- Vrijwilligers hebben recht op inspraak.
- Vrijwilligers hebben recht op begeleiding en deskundigheidsbevordering.
- Vrijwilligers hebben recht op een veilige en gezonde werkplek.

## **D. Anticiperen op toekomstige wet- en regelgeving en financiële veranderingen**

Realisatie: doorlopend proces 2010 – 2013  
 Resultaat: door middel van een proactieve houding effectief anticiperen.

Bezuinigingen in de AWBZ en de economische crisis zijn de belangrijkste oorzaken dat zorgaanbieders, de gemeente, de stadsdelen, maar ook fondsen en bedrijven minder financiële mogelijkheden hebben. De keuzes die binnen de beperkte mogelijkheden gemaakt worden kunnen wellicht nadelig voor Prisma zijn.

Directie en bestuur zijn er zich terdege van bewust dat deze ontwikkelingen negatieve gevolgen kunnen hebben voor een gezonde financiële bedrijfsvoering. Immers het gehele aanbod is alleen dan mogelijk indien subsidie van de gemeente jaarlijks toegekend blijft worden en fondsen in staat blijven projecten te financieren. De stichting zal haar doelstelling anders niet waar kunnen maken.

Deelnemers kunnen geen hoge deelnameprijzen betalen. Ook hun inkomsten (bijv. uitkeringen) staan onder grote druk, de eigen bijdrage AWBZ is verhoogd en de kosten voor levensonderhoud nemen toe (waaronder de verhoging premie ziekteverzekering)

Het voort kunnen zetten van de activiteiten c.q. het verbeteren en verbreden daarvan is niet alleen een verantwoordelijkheid voor de potentiële deelnemers en Prisma, maar ook voor de stad en stadsdelen.

De opdracht is om in doorlopende dialoog te blijven met financiers. Een dialoog gericht op behartiging van de belangen van mensen met een (verstandelijke) beperking, medewerkers en vrijwilligers. Daarnaast willen we laten zien wat we doen en wat het maatschappelijke effect daarvan is. Via een actief netwerk zorgen we ervoor goed zicht te hebben op toekomstige wijzigingen, dit biedt speelruimte om adequaat te anticiperen.

## E. Onze basisvaardigheden: organiseren, samenwerken en netwerken

Realisatie: continue proces gedurende de periode 2010 – 2013

Onderliggende notities:

- PR & Communicatiebeleid, gereed mei 2010
- Organisatieplan Prisma najaar 2009
- Organisatiemodel Cordaan, 2009

Resultaat: uitbreiden en verbeteren van vaardigheden door het professionele bureau en verandering in gedrag (van interne gerichtheid naar een externe focus)

Doelen bereiken zonder samen te werken is ondenkbaar. Samenwerken met elkaar binnen onze organisatie maar vooral ook door samen te werken met anderen buiten de organisatie.

Samenwerken stelt ons in staat om:

- Te profiteren van de ervaring en deskundigheid van anderen.
- Ontwikkelingen tijdig te signaleren en te anticiperen op trends en kansen.
- Ons, maatschappelijk waardevolle, aanbod te realiseren.

**Samenwerken binnen de eigen organisatie** betreft de samenwerking tussen de professionele medewerkers en de vrijwilligers en tussen het professionele kader, de directeur, de Raad van Advies en Bestuur. Binnen deze samenwerking doet elke mening ertoe. We geven doorlopend, in dialoog met elkaar en op basis van heldere besluitvorming, sturing aan de organisatie.

**Samenwerken buiten de organisatie** door alle belanghebbenden optimaal te betrekken bij het opzetten en uitvoeren van activiteiten en projecten. Invloeden van buitenaf of veranderingen zijn kansen in plaats van bedreigingen.

Om nieuwe markten aan te boren en om nieuwe instroom te stimuleren nemen we een actieve houding aan. We tonen initiatief als het gaat om het leggen en onderhouden van contacten. Dat doen wij op verschillende manieren.

- Wij oriënteren ons continue op organisaties op de vrijetijdsmarkt waarmee we kunnen en willen samenwerken.
- Wij optimaliseren onze communicatie met mensen met een beperking, hun sociale netwerk en de vrijwilligers.
- Wij ontwikkelen goed gecoördineerde PR & Communicatie
- Wij maken belangrijke informatie breed zichtbaar en toegankelijk. De website, vrijetijds- en vakantieguides zijn hierbij geëigende middelen.
- Wij presenteren ons als ambassadeurs van Prisma. We zijn overtuigend in onze externe presentatie en geven eenduidige informatie.

### **Samenwerking met Cordaan**

De samenwerking tussen Prisma en Cordaan zal de komende jaren verder worden uitgebreid en geoptimaliseerd.

Sinds de fusie op 1 januari 2008 is een verschuiving waarneembaar in de concrete samenwerking. Een verschuiving van: samenwerking en ondersteuning op het gebied van bedrijfsondersteunende diensten naar samenwerking op inhoud binnen vrije tijd en gericht op welzijn, waar onder sportactiviteiten, kunstzinnige activiteiten, projectmatige activiteiten (Maatschappelijke Integratie en Participatie, Kwartiermaken) en personeelsactiviteiten.

De komende jaren zal de samenwerking ook op beleidsmatig terrein vormgegeven worden. In 2009 heeft bij Cordaan een grote reorganisatie plaatsgevonden. Cordaan is opgedeeld in drie regio's Oost, Midden en West. Binnen een afzonderlijke regio zijn alle sectoren (VGZ, GGZ, V&V en thuiszorg) met betrekking tot ondersteuning en zorg ondergebracht. De functie Welzijn, Werk en Dagbesteding (WW&D) is ook regionaal georganiseerd maar heeft daarnaast een stedelijk platform gericht op afstemming en innovatie. Directie van Prisma maakt deel uit van het overleg met directie en management WW&D. De rol van Prisma is gericht op de Cordaan-brede ontwikkeling van stedelijke en welzijnsbevorderende activiteiten in de vrije tijd.

#### **Samenwerking met andere zorgaanbieders**

Dit vraagt ook de komende jaren een intensieve en continue investering. De bestuurlijke relatie tussen Cordaan en Prisma mag onder geen beding een beperkende factor zijn in de samenwerking met andere aanbieders. Wij dienen uiteindelijk allemaal hetzelfde doel.

#### **F. Geld, om de doelen te realiseren**

Realisatie: continue proces gedurende de periode 2010 – 2013  
Onderliggende notities: fondsenwerving en sponsoring Cordaan/Prisma, begin 2010  
Resultaat: een stabiele financiële positie waarbij organisatorische groei en realisatie van de kerndoelen centraal staan

Financiële bijdragen (periodieke- en projectsubsidies) uit gemeenschapsgeld zijn absoluut noodzakelijk.

Naast deze subsidies en contributies ontwikkelen wij een derde geldstroom. Wij zetten in op een vergroting van de inkomsten uit activiteiten als sponsoring en fondsenwerving.

Wij bekijken op welke wijze bedrijven middelen en/of menskracht kunnen inzetten ten behoeve van het aanbod van Prisma. Wij denken hierbij actief mee en adviseren over activiteiten die gekoppeld kunnen worden aan bedrijfsdoelstellingen van de betreffende onderneming. Wij hebben momenteel, ondanks de economische terugval, de tijd mee. Er zijn steeds meer bedrijven die hun werknemers stimuleren zich in te zetten voor de (lokale) samenleving.

Wij willen nog meer bedrijven binden aan onze activiteiten. Daarnaast willen wij ons netwerk ten aanzien van fondsen verder uitbreiden. Dit alles moet leiden tot het meer beschikbaar krijgen van financiële middelen om onze kerndoelen te realiseren. De uitdaging de komende jaren is om hiermee de afhankelijkheid van overheden te verkleinen.

Tot slot, maar zeker niet minder essentieel, zullen wij moeten anticiperen op wijzigingen die gaan ontstaan gerelateerd aan invoering en vooral uitwerking van de WMO. Los van projectmatige (stadsdeelgebonden) subsidies is er nog steeds sprake van één centrale, stedelijke, financieringsbron. Dit zorgt voor een overzichtelijke situatie. Bij wijziging zal dit consequenties hebben voor de inzet van beroepsmatige menskracht en taakstelling directie.

## 5. Organisatie Prisma

Hoe gaan wij het doen?

### Inleiding

Prisma ontleent haar bestaansrecht in belangrijke mate aan de inzet en betrokkenheid van vrijwilligers.

Programmering, organisatie en coördinatie van het diverse aanbod is echter de directe verantwoordelijkheid van het professioneel bureau.

In de periode september 2007 – november 2009 heeft een continue investering plaatsgevonden om de professionele Prisma organisatie stevig te positioneren.

Er is duidelijkheid gecreëerd omtrent taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van individuele medewerkers. Daarnaast is de overlegstructuur aangepast.

Vanuit deze stabiele basis gaat Prisma met veel vertrouwen de toekomst tegemoet en verwachten wij de marktpositie te versterken.

Onderstaand organisatieplan is, op basis van de resultaten van interne discussie en beleidsdagen, tot stand gekomen in het najaar van 2009.

In het voorjaar van 2010 zal het functiegebouw (de koppeling van het organisatieplan aan functiebeschrijvingen en functiewaardering) van Prisma definitief zijn ingericht.

### Organisatieplan

Realisatie: continue proces gedurende de periode 2010 – 2013

Onderliggende notitie: de Inrichting van het Huis, oktober 2009  
 functiegebouw Prisma, voorjaar 2010

Resultaten: een stabiele interne organisatie die in staat is tot proactief, effectief en flexibel anticiperen op externe ontwikkelingen.

De professionele organisatie van Prisma geeft uitvoering aan de volgende resultaatgebieden:

**5.1** Leiding geven aan de organisatie

**5.2** Management van het inhoudelijk programma

**5.3** Programmering, organisatie en coördinatie van een jaarlijks vastgesteld pakket van vrijetijdsactiviteiten binnen de clusters sport, recreatie, vorming & cultuur en vakantieweken & dagtochten

**5.4** Programmering, organisatie en coördinatie van incidenteel gesubsidieerde vrijetijdsactiviteiten op een projectmatige basis inclusief personeelsactiviteiten

**5.5** Bedrijfsondersteuning intern

**5.6** Bedrijfsondersteuning extern

**5.7** Coördinatie vrijwilligerswerk, vervoer en advies (optionele functies)

**5.1.** Prisma heeft een directeur. De directeur is verantwoordelijk voor de uitvoering van door het bestuur vastgesteld beleid, zoals dit in meerjarenbeleidsplan, jaarplannen en begroting is uitgewerkt. De directeur geeft leiding aan het bureau van Prisma.

De directeur laat zich adviseren door de bureaumedewerkers en door de leden van de Raad van Advies Prisma.

Functie	Uur	Aansturing
Directeur	36	Hiërarchisch alle medewerkers

**5.2.** Prisma heeft een programmamanager. De programmamanager volgt ontwikkelingen op het gebied van vrijetijdsbesteding voor mensen met een (verstandelijke) beperking, verkent de markt, signaleert en analyseert veranderingen en trends in de vraag naar activiteiten.

De programmamanager ontwikkelt in overleg met de coördinatoren inhoudelijk beleid, draagt zorg voor interne afstemming op inhoud en houdt functioneel toezicht op de uitvoering en kwaliteit van het activiteitenaanbod.

De programmamanager brengt advies uit aan de directeur.

De programmamanager geeft hiërarchisch geen leiding.

Functie	Uur	Aansturing
Programmamanager	20	Inhoudelijk programma

**5.3.** Verreweg het grootste deel van de structurele vrijetijdsactiviteiten worden uitgevoerd door vrijwilligers. Het gaat hierbij zowel om individuele vrijwilligers als om vrijwilligersactiviteiten die door bedrijven en instellingen worden georganiseerd.

De programmering, organisatie en coördinatie is in handen van clustercoördinatoren.

De clustercoördinatoren dragen, door de directeur gedelegeerde, verantwoordelijkheid voor het eigen organisatieonderdeel op het gebied van financiën, beheer middelen, vervoer, inzet vrijwilligers etc.

De clustercoördinatoren werken op inhoud nauw samen met de programmamanager.

De clustercoördinatoren brengen advies uit aan de directeur.

Functie	Uur	Aansturing
Clustercoördinator Sport	32 – 36	Functioneel en operationeel (F&O) combinatiefunctionarissen
Clustercoördinator Vakantieweken en Dagtochten	36	
Clustercoördinator Recreatie, Vorming en Cultuur	28	F&O vakkrachten

**5.4.** Projectmatige, incidentele en personeelsactiviteiten worden ook in belangrijke mate uitgevoerd door vrijwilligers.

De programmering, organisatie en coördinatie van genoemde activiteiten is in handen van projectcoördinatoren.

De positionering van de projectcoördinatoren is vergelijkbaar met die van de clustercoördinatoren.

Daarnaast maken projectmedewerkers deel uit van de organisatiestructuur. De inzet van projectcoördinatoren en projectmedewerkers is gerelateerd aan duur en financiering van het project.

Functie	Uur	Aansturing
Projectcoördinator langdurende projecten/ Kwartiermaken	24	F&O projectmedewerkers
Projectcoördinator kortdurende projecten/ MVO	16	F&O projectmedewerkers
Combinatiefunctionarissen (3 personen)	76	
Projectmedewerkers Kwartiermaken (2 personen)	64	
Projectmedewerker Kunstprojecten	24	

**5.5.** Leidinggevende, management en coördinerende activiteiten vereisen passende en effectieve ondersteuning.

Dit is ondergebracht bij de medewerkers bedrijfssteuning.

De medewerkers bedrijfssteuning adviseren de directeur.

De medewerkers bedrijfssteuning werken nauw samen met elkaar, de programmamanager, de cluster- en projectcoördinatoren en de projectmedewerkers.

<b>Functie</b>	<b>Uur</b>	<b>Aansturing</b>
Fondsenwerver	20	
Directiesecretaresse/externe communicatie	32	F&O Administratief medewerkers
Medewerkers administratie A (2 personen)	60	
Medewerker administratie B	32	
Medewerker vrijwilligers coördinatie/optoneel		
Medewerker advies & vervoer/optoneel		

**5.6.** Prisma is een zelfstandige stichting.

Om rede van doelmatigheid is gekozen om een deel van de bedrijfssteunende dienstverlening te betrekken bij de bestuurlijke partner Cordaan.

Het betreft de volgende bedrijfssteunende functies: ICT, facilitaire zaken, huisvesting en (deels) HRM

Overige diensten neemt Prisma af bij externe aanbieders.

Het betreft de volgende bedrijfssteunende functies: facturenadministratie, salarisadministratie, accountant, vormgeving en drukkerij.

**5.7.** Een aantal functies is momenteel nog onderwerp van interne discussie.

Het betreft:

Coördinator vrijwilligerswerk. Deze functionaris moet zich cluster- en projectoverstijgend richten op werving en selectie van nieuwe vrijwilligers, coördinatie van de centrale intake vrijwilligers, administratieve verwerking gegevens vrijwilligers, contacten met vrijwilligerscentrale en externe contacten (opleidingen, zorgaanbieders etc.).

Coördinator vervoer. Gezien de toenemende complexiteit van het vrijetijdsgelateerde vervoer is het optioneel om een functionaris te benoemen die cluster- en projectoverstijgend de brug vormt tussen coördinatoren en vervoerders, voorstellen tot aanpassing doet en de directeur hierin adviseert.

Adviseur. Gekeken naar de ontwikkelingen binnen Prisma, de groei in formatie en de uitbreiding van het aanbod, is de discussie ontstaan om (tijdelijk) een adviseur aan de Prisma organisatie toe te voegen. Deze functionaris adviseert directie en programmamanager over inhoudelijke vraagstukken, fungeert als vraagbaak voor cluster- en projectcoördinatoren, kan op verzoek van de directeur deel nemen aan diverse interne en externe (werk)groepen etc.

De inhoudelijke discussie over bovengenoemde functies zal in het voorjaar van 2010 zijn afgerond. Beoordeeld zal moeten worden of deze functies (eventueel) ingepast kunnen worden in de vastgestelde begroting 2010.

### **Public Relations & Communicatie**

Prisma hecht grote waarde aan goed PR en Communicatiebeleid.

Gezien de beleidskeuze om de externe gerichtheid te verhogen en onze marktpositie te versterken is externe profilering van essentieel belang.

In 2008 en 2009 is op dit gebied veel geïnvesteerd.

Er is een structuur gebouwd om eenduidige externe communicatie te waarborgen, dit vertaalt zich in stijl van brieven, uitnodigingen, flyers en andere publicaties.

Er is een nieuwe huistijl ontworpen die inmiddels wordt toegepast in het logo, op briefpapier, enveloppen, in de vrijetijdsgids en vakantieguide etc.

In 2009 is een nieuwe website ontworpen en aan de buitenwereld gepresenteerd, ook hier is de huistijl op toegepast.

In 2009 is een interne werkgroep PR & Communicatie in het leven geroepen.

Deze werkgroep heeft als opdracht om in het voorjaar van 2010 met beleidsvoorstellen te komen.

Deze voorstellen betreffen de volgende onderwerpen:

- Foto- en videobeleid. Het toepassen van foto/film materiaal in boekjes en op de website.
- Plaatsing van nieuwsberichten op de website
- Vermelding van sponsors op de website
- Digitaliseren van de externe communicatie

Prisma maakt bij de beleidsontwikkeling gebruik van de aanwezige ervaring en opgebouwde expertise bij Cordaan, afdeling PR & Communicatie.

## 6. Bijlagen

- I. Het huidige aanbod
- II. Kwantificering huidige aanbod
- III. Kwantitatieve ontwikkeling 2007 – 2013
- IV. Organogram vanaf 1 januari 2010

### Bijlage I

#### **Het huidige aanbod**

Een globale weergave

Peildatum december 2009

#### **Structureel aanbod**

Op jaarbasis maken ruim 1200 mensen met een verstandelijke beperking gebruik van het structureel activiteiten aanbod. Het structurele aanbod van Prisma kenmerkt zich door de organisatievorm. Dit aanbod wordt door Prisma zelf, met inzet van vrijwilligers en vakkrachten, gedurende een seizoen (van september t/m juni), gemiddeld 30 keer wekelijks aangeboden. Met uitzondering van de vakantieweken en dagtochten, deze activiteiten worden gedurende een volledig kalenderjaar aangeboden.

Het structurele aanbod is onder te verdelen in drie zogenaamde clusters:

- Sport (± 400 cliënten)
- Recreatie (300), Vorming (40) en Cultuur (120)
- Vakantieweken (180) en Dagtochten (210)

#### **Projectmatig aanbod**

Op jaarbasis maken ruim 1000 mensen met een verstandelijke beperking gebruik van het projectmatige activiteiten aanbod van Prisma. Deze activiteiten zijn primair gericht op integratie en participatie waarbij Prisma ook faciliteert d.m.v. expertise en inzet van medewerkers en vrijwilligers.

Het projectmatige aanbod bestaat uit:

- Kwartiermaken (500)
  - Jippie Speciaal (550)
  - Johan Neeskens Jeugdsportweekend (30)
- \* Inzet combinatiefunctionarissen binnen het speciaal onderwijs

#### Kwartiermaken

Met het project Kwartiermaken werkt Prisma aan een toegankelijke reguliere vrijetijdsbesteding voor mensen met een verstandelijke beperking. Doel is dat mensen met een beperking zoveel mogelijk in de eigen buurt kunnen meedoen aan activiteiten en voorzieningen die voor alle buurtbewoners bedoeld zijn.

#### Jippie Speciaal

Via Jippie Speciaal kunnen kinderen uit het speciaal onderwijs in Amsterdam kennismaken met verschillende takken van reguliere sport.

#### Johan Neeskens Jeugdsportweekend

Het jeugdsportweekend wordt georganiseerd door Prisma in samenwerking met Stichting De Nees en diverse vrijwilligers. Naast het aanbieden van een leuk weekend met een uitdagend programma is het jeugdsport weekend vooral bedoeld om mensen met een (verstandelijke) beperking hun talenten te laten ontdekken, met als doel dit ook na het weekend voort te zetten en verder te ontwikkelen.

Inzet combinatiefunctionarissen

De combinatiefunctionarissen vormen in Amsterdam de schakel tussen het speciaal onderwijs en de sportverenigingen en zijn gericht op het naschoolse sportaanbod voor kinderen en de ondersteuning van verenigingen.

**Incidenteel aanbod**

Jaarlijks nemen circa 900 cliënten met een (verstandelijke) beperking deel aan éénmalige activiteiten. Deze activiteiten komen voornamelijk voort uit de maatschappelijke betrokkenheid van bedrijven en maakten voorheen deel uit van het Evenementenbureau Cordaan.

Tot slot organiseert Prisma, in overeenstemming met afspraken binnen de kaders van de bestuurlijke fusie, een beperkt aantal activiteiten gericht op het personeel van Cordaan en Prisma. Het betreft hier de organisatie van het volleybaltoernooi, de Dam tot Damloop en het Sinterklaasfeest. In totaal maken bijna 800 medewerkers gebruik van deze mogelijkheden.

**Bijlage II**

**Kwantificering huidige aanbod**

Peildatum: december 2009

<i>Cluster</i>	<i>Soort activiteit</i>	<i>Aantal cliënten</i>	<i>Totaal</i>	<i>Doel Groep</i>
<b>Recreatie, Vorming en Cultuur</b>	Recreatie	300		
	Vorming	40		
	Cultuur	120		
<b>Sport</b>	Sport	400		
<b>Vakantieweken en Dagtochten</b>	Vakantieweken	180		
	Dagtochten	210		
	<b>Totaal structurele activiteiten</b>		<b>1250</b>	<b>VG</b>
<b>Projecten langdurend</b>	Kwartiermaken project O-WGM	500		
	Sportstimulering jeugd	600		
	<b>Totaal</b>		<b>1100</b>	<b>VG</b>
<b>Projecten kortdurend</b>	Activiteiten eenmalig cliënten	900		
	Activiteiten eenmalig personeel/ vrijwilligers	900		
	<b>Totaal</b>		<b>1800</b>	<b>VG V&amp;V Vrijw. Pers.</b>
<b>Afspraken met Cordaan</b>	Activiteiten structureel personeel			
	- Dam tot dam loop	80		
	- Sinterklaasfeest	550		
	- Volleybal toernooi	150		
	<b>Totaal</b>		<b>780</b>	<b>Pers.</b>

**Bijlage III**

**Tabel kwantitatieve ontwikkeling 2007 - 2013**

	<b>2007</b>	<b>2009</b>	<b>2013</b>
<b>Totale bedrijfsopbrengsten in €</b>	570.000	1.035.000	1.250.000
<b>Aantal vrijwilligers totaal</b>	280	320	360
Vrijwilligers structurele activiteiten	280	260	260
Vrijwilligers incident. en projectm. activiteiten		60	100
<b>Aantal medewerkers in fulltime equivalenten</b>	7	14	16
<b>Aantal deelnemers (VG)</b>			
Structurele activiteiten	1250	1250	1250
Incidentele activiteiten (MVO/kortdurend)		900	1200
Projectmatige activiteiten (langdurend)	500	1100	1300
Personele activiteiten (structureel)		750	750
Personele activiteiten (MVO)		900	1100
<b>Aantal activiteiten</b>			
Structurele activiteiten	50	60	60
Incidentele activiteiten (MVO/kortdurend)		10	15
Projectmatige activiteiten (langdurend)	3	5	8
Personele activiteiten (structureel)		4	4
Personele activiteiten (MVO)		5	8

**NB.**

De genoemde getallen betreffende 2013 zijn streefgetallen.

Dit gebaseerd op de huidige tendens.

Resultaten van het doelgroepen onderzoek (2010) zijn hierin uiteraard nog niet verdisconteerd.

Ook kan er een verschuiving plaatsvinden richting andere doelgroepen (zie inhoud beleidsplan)

### Organogram



